



Agenda diaria de actividades ABRIL 2023

| LUNES | MARTES | MIERCOLES | JUEVES | VIERNES |
|--|--|--|--|--|
| | | | | 1 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. |
| 3 | 4 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 5 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 6 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 7 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. |
| 10 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 11 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 12 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 13 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 14 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. |
| 17 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 18 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 19 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 20 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. | 21 ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE. |





| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| <p>REUNION DE DIRECTORES QUE CONFORMAN LA SECRETARIA DEL AYUNTAMIENTO. SALA DE CABILDOS. AVANCES PARA EL INFORME ANUAL DE PRESIDENCIA</p> <p>ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.</p> | <p>25</p> <p>ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.</p> | <p>26</p> <p>ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.</p> | <p>27</p> <p>ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.</p> | <p>28</p> <p>ATENCIÓN A LOS ASUNTOS CORRESPONDIENTES A LAS ATRIBUCIONES QUE LE OTORGA EL REGLAMENTO PARA LA GESTION DOCUMENTAL Y LA ADMINISTRACIÓN DE ARCHIVOS DEL GOBIERNO MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE.</p> |
|--|--|--|--|--|

