**ASUNTO: INFORME MENSUAL**

 **SAN PEDRO TLAQUEPAQUE, JALISCO; A 05 DE ENERO DE 2023**

**LIC. CESAR IGNACIO BOCANEGRA ALVARADO**

**DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA**

**DEL H. AYUNTAMIENTO DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE**

**P R E S E N T E.**

Por medio del presente le envío un cordial saludo, ocasión que aprovecho para efecto de proporcionar la información generada y las actualizaciones correspondientes al mes de **DICIEMBRE** que haya sufrido la información pública fundamental conforme a lo establecido en la Ley de Transparencia y Accesos a la Información Pública del estado de Jalisco y sus municipios, tengo a bien realizar en tiempo y forma de la siguiente manera:

**ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DEL DIRECTOR DE ÁREA**

* Artículo 8 fracción VI inciso b), g), j), l): Respecto a ésta información no es competente ésta Dirección del Centro Público de Mediación Municipal.-
* Artículo 8 fracción VI inciso h): La Agenda diaria de actividades del sujeto obligado de cuando menos el último mes.

**ACTIVIDADES DEL MES DE DICIEMBRE DEL DIRECTOR DE ÁREA DE LA DIRECCIÓN DEL CENTRO PÚBLICO DE MEDIACIÓN MUNICIPAL DE SAN PEDRO TLAQUEPAQUE:**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
|  |  |  |  |  **1\*** |  **2\*** |  **3\*\*** |
|  **4\*\*** |  **5\*** |  **6\*** |  **7\*** |  **8\*** |  **9\*** |  **10\*\*** |
|  **11\*\*** | **12\*** |  **13\*** |  **14\*** |  **15\*** |  **16\*** |  **17\*\*** |
|  **18\*\*** | **19\*** |  **20\*** |  **21\*** |  **22\*\*\*** |  **23\*\*\*** |  **24\*\*** |
|  **25\*\*** | **26\*\*\*** |  **27\*\*\*** |  **28\*\*\*** |  **29\*\*\*** |  **30\*\*\*** |  **31\*\*** |
|  |  |  |  |  |  |  |

**\*Realizar la atención al público en general que lo solicite proporcionando los servicios de información y orientación gratuita sobre los procedimientos alternativos de solución de conflictos previstos en la Ley de Justicia Alternativa del estado de Jalisco; Coordinar los procedimientos de mediación y conciliación; Asesoría jurídica y asuntos varios.-**

**\*\* DESCANSO**

**\*\*\* PERIODO VACACIONAL DE DICIEMBRE**

Sin más por el momento quedo a su disposición para cualquier aclaración o ampliación al respecto.

**ATENTAMENTE**
 **DIRECTOR DEL CENTRO PÚBLICO DE MEDIACIÓN**

**LIC. FELIPE TORRES GUERRA**