Sindicatura.

Jefatura de Mejora Regulatoria.

 Oficio número: MR 488/2022.

San Pedro Tlaquepaque, Jalisco. 09 de Noviembre del 2022.

 **ASUNTO**: Reporte mensual de Octubre 2022.

**C. CESAR IGNACIO BOCANEGRA ALVARADO.**

**DIRECTOR DE LA DIRECCIÓN DE UNIDAD**

**DE TRANSPARENCIA.**

**PRESENTE.**

 Por este medio me dirijo a Usted aprovechando la ocasión para enviarle un cordial saludo, y a su vez doy contestación a su documento 2710 con fecha 31 de Octubre 2022, hago de su conocimiento de las actividades del  mes de Octubre del 2022, que realiza la Jefatura de  Mejora Regulatoria, en conjunto con el Consejo de Mejora Regulatoria de San Pedro Tlaquepaque; en base a lo solicitado, los puntos son los siguientes:

Articulo 8

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nombre de la ley o reglamentó aplicable a cada área en específico. | Reglamento de Mejora Regulatoria del Municipio de San Pedro Tlaquepaque.  |
| 2 | Tipo de normatividad (Federal, Estatal o Municipal) | \*Ley General De Mejora Regulatoria.\*Ley de Mejora Regulatoria del Estado de Jalisco y sus Municipios.  \*Reglamento de Mejora Regulatoria para el Municipio de San Pedro Tlaquepaque. |

Fracción VI, incisos:

|  |  |
| --- | --- |
| h) | La agenda diaria de actividades del sujeto obligado.  |

|  |
| --- |
| OCTUBRE DEL 2022 |
| DIA | HORA | LUGAR | ASUNTO | QUIEN CONVOCA. |
| 3 | 10:30 | Oficinas de las delegaciones  | Se asistió a las oficinas de delegaciones para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 3 | 14:00 | Oficinas de Cultura  | Se asistió a las oficinas de Cultura, para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 4 | 12:00 | Oficinas de Parques y Jardines  | Se asistió a las oficinas de Parque y Jardines, para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 5 | Actividades de Oficina.  |
| 6 | 11:30 | Oficinas de Fomento Artesanal  | Se asistió a las oficinas de Fomento artesanal, para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 6 | 13:00 | Oficinas de Pavimentos  | Se asistió a las oficinas de Pavimentos, para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 7 | 13:00 | Patio San Pedro del centro Cultural el Refugio  | Se asistió al evento de la Aplicación del Mecanismo de Participación ¿Qué necesitas para ser feliz?  | Lic. Carolina Guadalupe Parada González | SIPINNA |
| 10 | 10:30 | Oficinas de Mercados  | Se asistió a las oficinas de Mercados, para dar información del diagnóstico de trámites y servicio. | Lic. Adriana Sevilla Ramírez  | Jefa de Mejora Regulatoria  |
| 11 | 10:00 | Salón del Pleno  | Se asistió a la décima tercera sesión de La Comisión Edilicia De Reglamentos Municipales y Puntos Legislativos, para el estudio y análisis y en su caso dictaminación de los siguientes acuerdos acumulados 0144/2022/TC, el cual propone reformar el artículo 21  | Jael Chamu Ponce  |  Regidora  |
| 12 | Actividades de Oficina.  |
| 13 | 10:00 a12:00 | Cine foro del refugio  | Se asistió a la Convocatoria al curso “Cultura de la denuncia y mecanismos de protección para casos de discriminación a Personas con Discapacidad” | Trinidad Flores Rodríguez | Jefatura de Departamento de Capacitación y Desarrollo Humano |
| 14 | Actividades de Oficina.  |
| 17 | Actividades de Oficina.  |
| 18 | 10:00-12:00 | Museo Pantaleón Panduro del centro cultural el refugio  | Se asistió a la Conferencia Maravillas de la Naturaleza, dirigida por ponente profesor Rogelio Rojo Real  | Roberto Baltazar Román  | Dirección General de Medio Ambiente  |
| 19 | 9:00-12:00 | Cine foro del refugio  | Se asistió al Foro  de Protección Contra el Cáncer De Mama” diagnóstico de temprano e introducción de prevención contra el cáncer de mama y tratamiento quirúrgico del cáncer | Trinidad Flores Rodríguez | Jefatura de Departamento de Capacitación y Desarrollo Humano |
| 19 | 11:00 | Salón del Pleno  | Se convocó a la Décima sesión de la Comisión Edilicia de Transparencia y Anticorrupción, para el informe del Directo de la Unidad de Transparencia, sobre la Capacitación de Transparencia, Acceso a la información y Protección de Datos Personales  | Mtro. José Luis Salazar Martínez  | Síndico y Presidente de la Comisión  |
| 19 | 11:30 | Salón del Pleno  | Se convocó a la Décima sesión de la Comisión Edilicia Defensa de Niñas, Niños y Adolescentes, para el informe de la Delegada Institucional de la Procuraduría de la Protección a Niñas, Niños y Adolescente del Municipio, respecto al estatus de las oficinas que preside  | Mtro. José Luis Salazar Martínez  | Síndico y Presidente de la Comisión  |
| 20 | 11:00 | Salón del Pleno  | Se asistió a la vigésima sesión de la comisión de Hacienda Patrimonio y Presupuesto, para el estudio y análisis y en su caso la dictaminación acumulada de los puntos de acuerdo 950/2018/TC  | Adriana del Carmen Zúñiga Guerrero  | Presidenta de la Comisión  |
| 20 | 13:00 | Salon del Pleno  | Se asistió a la novena sesión de la comisión E. De Planeación Socioeconómica y Urbana para el Informe del acuerdo 0057 /2022 /TC que tiene por objeto la creación de las normas técnicas del cableado aéreo en el municipio | Adriana del Carmen Zúñiga Guerrero  | Presidenta de la Comisión  |
| 21 | Actividades de Oficina.  |
| 24 | Actividades de Oficina.  |
| 25 | Actividades de Oficina.  |
| 26 | 10:00 | Cine Foro | Se asistió al Taller de Transversalización de la perspectiva de Género en la Administración Pública Municipal", que se realiza con la finalidad de brindar herramientas al personal responsable de la planeación de cada área del gobierno municipal, | Ángeles Izeth Chavarin Zazueta | Instituto Municipal de la Mujeres y Para da Igualdad Sustantiva Immujeres |
| 27 | 11:00 | Cine Foro | Se asistió a la conferencia de Plan de Acción Climática para San Pedro Tlaquepaque”  | Roberto Baltazar Román | Dirección General De Medio Ambiente |
| 28 | Actividades de Oficina.  |
| 31 | 14:00 | Salón del Pleno  | Se asistió a la novena sesión ordinaria de Asunto Metropolitano, para información de los avance en la agenda de acción climática metropolitana | Lic. Mirna Citlalli Amaya de Luna  | presidenta Municipal y de la Comisión  |
| 31 | 14:30 | Salón del Pleno  | Se asistió a la novena sesión ordinaria de la comisión edilicia de Seguridad Pública y Protección Civil y Bomberos, para el informe de los planes especiales para los operativos de Cementerios y festival de los muertos por parte de Protección Civil y Bombero  | Lic. Mirna Citlalli Amaya de Luna  | presidenta Municipal y de la Comisión  |

|  |  |
| --- | --- |
| i) | El lugar, día y hora de las todas las reuniones o sesiones de sus órganos colegiados, junto con el orden del día y una relación detallada de los asuntos a tratar, así como la indicación del lugar y forma en que se puedan consultar los documentos públicos relativos, con cuando menos veinticuatro horas anteriores a la celebración de dicha reunión o sesión |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| j) | Las versiones estenográficas, así como las actas o minutas de las reuniones o sesiones de sus órganos colegiados (del mes que se informa) |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| l) | Los informes trimestrales y anuales de actividades del sujeto obligado, de cuando menos los últimos tres |

Se anexa informacion

Artículo, 15 Fracciones

|  |  |
| --- | --- |
| III | Los bandos de policía y gobierno, reglamentos, decretos, acuerdos, circulares y demás disposiciones jurídicas expedidas por el Ayuntamiento respectivo. |

No aplica.

|  |  |
| --- | --- |
| VIII | El orden del día de las sesiones del Ayuntamiento, de las comisiones edilicias y de los Consejos Ciudadanos Municipales, con excepción de las reservadas. |

No aplica

|  |  |
| --- | --- |
| IX | El libro de actas de las sesiones del Ayuntamiento, las actas de las comisiones edilicias, así como las actas de los Consejos Ciudadanos Municipales, con excepción de las reservadas. |

No es posible emitir información, ya que no se lleva libro de actas.

 Sin más por el momento, me despido de Usted quedando como su segura servidora para cualquier aclaración al respecto.

 A T E N T A M E N T E

LIC. ADRIANA SEVILLA RAMIREZ.

JEFA DE MEJORA REGULATORIA