|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **DOMINGO** | **LUNES** | **MARTES** | **MIERCOLES** | **JUEVES** | **VIERNES** | **SABADO** |
|  | Reunión de trabajo en la Tesorería y el personal de Proveeduría  1 | Actividades propias del área  2 | Reunión de trabajo en la Tesorería para checar avances de la auditoria  3 | Actividades propias del área  4 | Reunión de trabajo en la Tesorería y personal de Glosa Hacendaria.  5 | **6** |
| **7** | Reunión de trabajo con el personal de revisión a la Obra pública  8 | Reunión de trabajo en la Tesorería para checar avances de la Cuenta Publica  9 | Reunión de trabajo en la Tesorería y personal de Egresos.  10 | Reunión de trabajo en la Tesorería para checar avances de Auditoria  11 | Reunión de trabajo en la Tesorería y personal de Proveeduría  12 | **13** |
| **14** | Reunión de trabajo en la Tesorería para checar pendientes de esta dirección Contable.  **15** | Reunión de trabajo en la Tesorería y las direcciones del área para checar pendientes.  16 | Actividades propias del área  17 | Reunión de trabajo en la Tesorería y las direcciones del área para checar pendientes 18 | Actividades propias del área.  19 | **20** |
| **21** | Reunión de trabajo con el personal de esta dirección para checar pendientes de Cuenta Publica  22 | Reunión de trabajo en la Tesorería para checar pendientes de auditoria  23 | Viaje a México para presentar documentación a la Auditoria Superior de la Federación  24 | Reunión de trabajo en la Tesorería para ver observaciones de Auditoria.  25 | Reunión de trabajo en la Tesorería y el personal de revisión a la Obra Publica  26 | **27** |
| **28** | Actividades propias del área.  **29** | Reunión de trabajo con personal de Glosa Hacendaria  30 | Actividades propias del área.  31 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |