**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección General de Medio Ambiente | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Servicio de retiro de vehículos en estado de abandono |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: Fecha****Al: Fecha** |
|  | **x** |  |  | **Gasto corriente** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | Vehículos en estado de abandono en vía pública que genera acumulo de basura | **Eje** **4** |
| **Objetivo General** | Atender los reportes y quejas ciudadanas para el retiro de bienes en estado de abandono en la vía pública | **Estrategia****4.4** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | Promover acciones para la conservación, rehabilitación o restauración de los recursosnaturales en el municipio  |
| **RTS** | **D** | **E** |
| **X** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
| Vehículos en estado de abandono en vía pública que genera acumulo de basura |
| **Actividades a Realizar** | 1.- Verificación del vehículo2.-Realizar apercibimiento3.-Verificar el retiro |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador Operativo**  | Porcentaje de reportes atendidos en el Servicio de retiro de vehículos en estado de abandono  | Número de reportes atendidos  | 87 reportes  |
| **Indicador de Política Transversal**  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| 1.- Verificación del vehículo |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.-Realizar apercibimiento |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.-Verificar el retiro |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |