**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Departamento Mejoramiento Urbano | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Retiro de publicidad no autorizada |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021****Al: septiembre de 2022** |
|  | X |  |  | **$** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | Esta forma de contaminación visual, es encontrada en todo tipo de mobiliario urbano público, como son paredes, muros o fachadas, postes de alumbrado, casetas telefónicas y otras áreas no permitidas, las cuales no cumplen con las especificaciones adecuadas respecto a medidas y material con el que están elaborados. Se trata de pendones, carteles, anuncios, papeletas, volantes e incluso estructuras metálicas de dimensiones menores, las cuales han sido retiradas de espacios no recomendados, cuya invasión se realiza en muchas ocasiones, durante la noche para evadir responsabilidades.Se ha detectado que mucha de esta publicidad que se instala, no corresponde a eventos a realizarse en el territorio, predominando eventos de tipo de espectáculo, promoción de tiendas de autoservicio, prestamos de dinero, oportunidades laborales, renta y venta de terrenos principalmente.Aunado a esta situación, se tiene el registro de grupos de personas que reparten promoción en los domicilios y a las personas de forma masiva e irresponsable, ocasionando que se acumule gran cantidad de basura en las calles. | **Eje** **2** |
| **Objetivo General** | Contribuir en la mejora de la Imagen Urbana mediante la implementación de acciones dirigidas al combate de la publicidad no autorizada, propiciando una imagen sana y limpia del Municipio, libre de contaminación visual. | **Estrategia****2.1** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | * Promover, fomentar e impulsar el empleo digno, el desarrollo de los diversos sectores presentes en el Municipio (sector artesanal, industrial, agropecuario, comercial, de servicios turísticos, etc.) para generar las oportunidades de acceder a un empleo digno o emprender un negocio con el fin de recuperar la base del tejido social, abatir el desempleo y combatir la desigualdad.
* Dar una imagen sana y limpia de todo el Municipio en general, libre de contaminación visual
 |
| **RTS** | **D** | **E** |
| X |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
| * N° 2 (Personas adultas mayores)

Plan estratégico para una ciudad amigable con las personas mayores Contribución: visualizar y salvaguardar la integridad física de los transeúntes y peatones además de que se norma, regula y canaliza el tránsito para llegar a cierto destino.* N°3 (Protección a niñas, niños y adolescentes)

Programa Sendero SeguroContribución: \*visualizar y salvaguardar la integridad física de los transeúntes y peatones además de que se norma, regula y canaliza el tránsito para llegar a cierto destino.\*intervenciones en mantenimiento en pintura (balizamientos) sobre cruceros conflictivos sobre planteles educativos y sus alrededores.\*Instalaciones de señalética vertical para contrarrestar la carencia de integridad, detalle, de continuidad y de ubicación vial* N°6 (Seguridad humana)

\*Recuperación de espacios públicos con rehabilitación de pintura en mobiliario urbano, así como en kioscos, jardineras, juegos rústicos, estructuras metálicas, plazoletas entre otros.\*Contar con espacios públicos rehabilitados y en buenas condiciones, propiciando la sana convivencia y el esparcimiento.\*Dar una imagen sana y limpia de todo el Municipio en general, libre de contaminación visual |
| **Actividades a Realizar** | * Revisión del Diagnostico
* Priorización de colonias
* Calendarización de servicios
* Identificación de cuadrilla
* Entrega de orden de trabajo
* Formato de bitácora
* Identificación del equipo
* Verificación del equipo
* Diseño de bitácora de control de entradas y salidas
* Llenado de formato de bitácora
* Presentación de formato de bitácora
 |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador de Política Transversal N°2****Personas adultas mayores** | Porcentaje en el número de colonias intervenidas en el retiro de publicidad no autorizada  | Numero de colonias con retiro de publicidad no autorizada | 100%=25 colonias intervenidas |
| **Indicador de Política Transversal N° 3****Protección a niñas, niños y adolescentes** | Porcentaje de avance en el N° de escuelas intervenidas con retiro de publicidad no autorizada | Numero de escuelas con retiro de publicidad no autorizada | 100%=25 escuelas intervenidas |
| **Indicador de Política Transversal N° 6****Seguridad humana** | Porcentaje de avance del proyecto del retiro de publicidad no autorizada | Numero de colonias con el retiro de publicidad no autorizada | 100%=25 Colonias intervenidas |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| Revisión del DiagnosticoPriorización de colonias Calendarización de servicios | X | X | X----- | X | X | X | -----X | X | X | X | X | X |
| Identificación de cuadrilla Entrega de orden de trabajoFormato de bitácora | X | X | X------ | X | X | X | -----X | X | X | X | X | X |
| Identificación del equipoVerificación del equipoDiseño de bitácora de control de entradas y salidas  | X | X | X------ | X | X | X | -----X | X | X | X | X | X |
| Llenado de formato de bitácora Presentación de formato de bitácora | X | X | X------ | X | X | X | -----X | X | X | X | X | X |

|