**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Aseo Público  | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Plataforma de Atención Ciudadana  |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021****Al: diciembre de 2021** |
|  |  |  | **X** | **$** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | La descentralización de reportes generados en relación a aseo público, de forma que se genera un rezago en tiempo para la atención de reportes  | **Eje** **2** |
| **Objetivo General** | Disminuir los tiempos de respuesta para la atención de reportes mediante una plataforma propia de aseo publico  | **Estrategia****2.2** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | La atención al ciudadano y solucionar los reportes a tiempo es esencial para la reconstrucción del tejido social por implicar mantener espacios públicos dignos.  |
| **RTS** | **D** | **E** |
| **X** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
| Contribuye a la atención de reportes y su solución de forma inmediata a la totalidad de la población incluidos adultos mayores, niñas, niños y adolescentes  |
| **Actividades a Realizar** | Análisis de posible plataforma Designar responsable Alimentar plataforma Atención de reportes conforme a la plataforma  |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador Operativo**  | Porcentaje de etapas realizadas para la implementación de la Plataforma de Atención Ciudadana | Número de etapas realizadas | 4 |
| **Indicador de Política Transversal**  | **N/A** | **N/A** | **N/A** |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| ANALISIS DE POSIBLE PLATAFORMA  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| DESIGNAR RESPONSABLE |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ALIMENTAR PLATAFORMA  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ATENDER REPORTES A TRAVEZ DE LA PLATAFORMA  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |