**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección General de Medio Ambiente | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | ~~Registro de fuentes fijas municipales~~ Mapeo y Registro de fuentes fijas de contaminación atmosférica municipales. |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021****Al: septiembre de 2024** |
| **X** |  |  |  | $375,000.00 |  | **$** |
| **Descripción del Problema** |

|  |
| --- |
|  Falta de Regulación de emisiones contaminantes a la atmósfera.  |

 | **Eje** **4** |
| **Objetivo General** |

|  |
| --- |
| Realizar un inventario de fuentes fijas para su regulación y cumplimiento con la normativa ambiental, mapear e inventariar las fuentes fijas de contaminación atmosférica.  |

 | **Estrategia****4.1** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | Reconstrucción del tejido social, a través de la preservación y restauración de los servicios Ambientales. |
| **RTS** | **D** | **E** |
| **X** |  |  |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
| Mejoramiento de la Calidad del Aire. |
| **Actividades a Realizar** | 1.- Oficio al Secretario General para solicitar el apoyo de la Dirección de Inspección y Vigilancia a realizar los apercibimientos al listado de fuentes fijas proporcionados por Padrón y Licencias.2.- Recibir el registro de las fuentes fijas municipales.3.- Geo-referenciar en un sistema la ubicación de dichas fuentes.4.- Integrar un inventario Excel con los datos de los registros (Nombre, Dirección, Giro, Coordenadas, emisiones en caso de contar con ellas y si cuenta o no con plan de contingencias). |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador Operativo**  | Porcentaje de fuentes fijas registradas  | Número de fuentes fijas registradas  | 11 fuentes fijas registradas |
| **Indicador de Política Transversal**  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| 1.- Oficio al Secretario General para solicitar el apoyo de la Dirección de Inspección y Vigilancia a realizar los apercibimientos al listado de fuentes fijas proporcionados por Padrón y Licencias. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.- Recibir el registro de las fuentes fijas municipales. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- Geo-referenciar en un sistema la ubicación de dichas fuentes. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- Integrar un inventario Excel con los datos de los registros (Nombre, Dirección, Giro, Coordenadas, emisiones en caso de contar con ellas y si cuenta o no con plan de contingencias) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |