**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Patrimonio Municipal  | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Control, Registro y Actualización del Inventario de Vehículos |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021****Al: septiembre de 2022** |
| **X** |  |  |  | **$** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | **Evitar el mal uso de los vehículos oficiales, resguardar la documentación que acredite su adquisición y mantener un control actualizado de la asignación de las mismas.** | **Eje** **7** |
| **Objetivo General** | **Administrar y controlar el patrimonio municipal, así como verificar el buen uso de los mismos, dando cumplimiento a lo establecido en el reglamento de Patrimonio Municipal.**  | **Estrategia****7.2** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | **Derivado del control y administración de vehículos, se contribuye con unidades designadas para la atención de las necesidades de los habitantes de Tlaquepaque, a través de las dependencias encargadas de brindar los servicios públicos.** |
| **RTS** | **D** | **E** |
| **X** | **X** | **X** |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
|  |
| **Actividades a Realizar** | * Alta de vehículos en el inventario
* Integrar expedientes de nuevas adquisiciones
* Elaboración y actualización de resguardos de vehículos
* Administración de pólizas de seguros
* Pago de impuestos estatales por vehículos
* Revisión anual del parque vehicular
* Desincorporación de vehículos por incosteabilidad
 |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador Operativo**  | **Control, Registro y Actualización del Inventario de Vehículos** | **652 vehículos** | **100%** |
| **Indicador de Política Transversal**  |  |  |  |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| Alta de vehículos en el inventario | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Integrar expedientes de nuevas adquisiciones | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Elaboración y actualización de resguardos de vehículos | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | X |
| Administración de pólizas de seguros | X | x | x | x | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Pago de impuestos estatales por vehículos |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |
| Revisión anual del parque vehicular |  |  |  | x | x | x | x | x | x |  |  |  |
| Desincorporación de vehículos por incosteabilidad |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |