**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | | | | **DEPARTAMENTO DE LA UNIDAD DE INVERSION Y EMPRENDIMIENTO** | | | | | **PbR**  **2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | | | | **Fortalecimiento Empresarial** | | | | |
| **Gasto Corriente** | | | | | **Gasto Complementario Municipal** | | **Gasto de Fondo Federal** | | **Periodo** |
| **Programa** | | **Servicio** | | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: Octubre de 2021**  **Al: Septiembre de 2022** |
| **X** | |  | |  |  | **$500,000** |  |  |
| **Descripción del Problema** | | | | **Falta de capacitación emprendedora y empresarial que permita la creación o aceleración de modelos de negocios en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque, incluyendo a beneficiarias del programa HECHO CON AMOR** | | | | | **Eje**  **3** |
| **Objetivo General** | | | | * Incrementar el valor productivo de las actividades económicas locales a través de pre incubación en emprendimientos y fortalecimiento de empresas micro y pequeñas, propiciando la generación y conservación de empleos. * Fortalecer a 150 emprendedores, empresarios y beneficiarias del programa Hecho con Amor en su modelo de negocios como alternativa de prevalencia. * Capacitar en temas de Admiración, Mercadotecnia, Marketing Digital, Sat, Ventas y legales corporativos, entre otros. | | | | | **Estrategia**  **3.4** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | | | | **Fortalecer las empresas o unidades económicas instaladas en el municipio así como el seguimiento de beneficiarias del programa productivo hecho con amor, ofreciendo una alternativa de permanencia.** | | | | | |
| **RTS** | **D** | | **E** |
| **X** |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal | | |
| Fomentar la creación y fortalecimiento de unidades económicas de mujeres en el Municipio de San Pedro Tlaquepaque.  Impulsar los emprendimientos de personas de la tercera edad para que se incorporen a la vida productiva.  Apoyar a personas con discapacidad o diversidad sexual  Atender temas de ODS | | |
| **Actividades a Realizar** | * Perfilar a la ciudadanía objetivo * Realizar reglas de operación del programa * Selección y contratación de empresa u academia que implementara el proceso de pre incubación y aceleración * Planeación del programa * Diseño e implementación de estrategias publicitarias * Pago de impresión de publicidad * Gestión del espacio de capacitación * Compra de insumos (papelería y coffe break) * Implementación del proceso por grupos (generaciones) * Informes de diagnósticos y resultados. | | |
| **Indicadores** | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** | |
| **Indicador Operativo** | **Personas capacitadas** | **Personas capacitadas** | **150** | |
| **Indicador de Política Transversal** | **Perspectiva de genero**  **Adultas mayores**  **Inclusión** | **Personas capacitadas** | **75**  **7**  **5** | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cronograma del año de gestión | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | 2021 | | | 2022 | | | | | | | | |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| * Perfilar a la ciudadanía objetivo | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Realizar reglas de operación del programa |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Selección y contratación de empresa u academia que implementara el proceso de pre incubación y aceleración |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Planeación del programa |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Diseño e implementación de estrategias publicitarias |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| * Pago de impresión de publicidad |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Gestión del espacio de capacitación |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Compra de insumos (papelería y coffe break) |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| * Implementación del proceso por grupos (generaciones) |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |