**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Aseo Publico  | **PbR****2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Expansión de Corralón de Aseo Público  |
| **Gasto Corriente** | **Gasto Complementario Municipal** | **Gasto de Fondo Federal** | **Periodo** |
| **Programa** | **Servicio** | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021****Al: diciembre de 2021** |
|  |  |  | **X** | **$** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | Falta de espacio para el resguardo de unidades y espacio para la atención ciudadana | **Eje** **2** |
| **Objetivo General** | Tener el espacio necesario para laborar  | **Estrategia****2.2** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | Al tener espacio para el resguardo de unidades las herramientas de trabajo que nos permiten trabajar en la reconstrucción del tejido social  |
| **RTS** | **D** | **E** |
| **X** |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal |
| Este Pbr genera continuidad y seguridad en el servicio de recolección que se otorga a la totalidad de la población  |
| **Actividades a Realizar** | Gestionar con sindicatura el regreso del predio que se encuentra en comodato a la sct Adecuar el espacio para que esté en condiciones de trabajo Usar el espacio para trabajo cotidiano  |
| **Indicadores**  | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** |
| **Indicador Operativo**  | Porcentaje de etapas realizadas para el Corralón de Aseo Público | Número de etapas realizadas  | 3  |
| **Indicador de Política Transversal**  | **N/A** | **N/A** | **N/A** |

|  |
| --- |
| Cronograma del año de gestión |
| **Actividades** | 2021 | 2022 |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| GESTIONAR CON SINDICATURA  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| SOLICITAR MATERIAL PARA ADECUAR  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ADECUAR ESPACIOS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| ASENTAR PERSONAL Y BIENES EN EL ESPACIO |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| USAR EL ESPACIO  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |