**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | | | | Centro Público de Mediación Municipal | | | | | **PbR**  **2021 – 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | | | | “Cápsulas Informativas en línea sobre los Métodos Alternos de Solución de Conflictos” | | | | |
| **Gasto Corriente** | | | | | **Gasto Complementario Municipal** | | **Gasto de Fondo Federal** | | **Periodo** |
| **Programa** | | **Servicio** | | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: enero de 2022**  **Al: agosto de 2022** |
| **XXX** | |  | |  |  | **$** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | | | | Por la situación de la pandemia por el COVID-19, se ha tenido la complicación de informar tanto a los servidores públicos como a la ciudadanía en general de las bondades, modificaciones y actualizaciones en materia de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos.- | | | | | **Eje**  **5** |
| **Objetivo General** | | | | Ilustrar con la utilización de los medios electrónicos y redes sociales respecto a la utilización de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos, con pequeñas cápsulas de información y en su caso con personajes relacionados con la Justicia Alternativa, buscando llegar a una población joven que sea la que apoye al cambio de la forma de resolver un conflicto. | | | | | **Estrategia**  **5.9** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | | | | Utilizar los medios electrónicos y redes sociales para promover utilización de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos, buscando llegar a una población joven para efecto de cambiar la forma de resolver un conflicto, trayendo un beneficio social. | | | | | |
| **RTS** | **D** | | **E** |
| **XXX** |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal | | |
| NO APLICA EN LO PARTICULAR, SI EN LO GENERAL | | |
| **Actividades a Realizar** | Realizar cápsulas informativas de máximo 15 minutos cada 15 quince días por los medios electrónicos y redes respecto a las bondades, modificaciones y actualizaciones en materia de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos | | |
| **Indicadores** | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** | |
| **Indicador Operativo** | Porcentaje de Cápsulas Informativas en Métodos Alternos de Solución de Conflictos realizadas | Número de cápsulas informativas realizadas | 14 | |
| **Indicador de Política Transversal** |  |  |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cronograma del año de gestión | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | 2021 | | | 2022 | | | | | | | | |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| REUNION CON LA JEFATURA DE CAPACITACION DEL MUNICIPIO |  |  |  | XX |  |  |  |  |  |  |  |  |
| PROGRAMAR CÁPSULAS INFORMATIVA |  |  |  |  | XX | XX | XX | XX | XX | XX | XX |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |