**Anexo de Planeación Operativa (Reporte Trimestral)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | | | | Dirección de Agua Potable y Alcantarillado.  Área de Calidad del Agua | | | | | **PbR**  **2021 - 2022** |
| **Nombre de la Propuesta:** | | | | Gestión de término del laboratorio de análisis bacteriológicos de agua potable | | | | |
| **Gasto Corriente** | | | | | **Gasto Complementario Municipal** | | **Gasto de Fondo Federal** | | **Periodo** |
| **Programa** | | **Servicio** | | **Campaña** | **Proyecto** | **Monto** | **Proyecto** | **Monto** | **Del: octubre de 2021**  **Al: septiembre de 2022** |
|  | |  | |  | **X** | **$120,000** |  | **$** |
| **Descripción del Problema** | | | | La COFEPRIS (antes Secretaria de Salud), exige la vigilancia y cumplimiento de la calidad del agua para uso y consumo humano, para prevenir enfermedades infecciosas y parasitarias; esto a través del análisis microbiológico semanal de 22 pozos y redes de distribución de agua potable según NORMAS OFICIALES MEXICANAS NOM-127-SSA1-1994, NOM- 179-SSA1-1998, NOM- 230-SSA1-2002 | | | | | **Eje**  **2** |
| **Objetivo General** | | | | Retomar la gestión para dar por terminado el laboratorio para analizar que el agua que se abastece a la ciudadanía, cumpla con los parámetros de calidad según las normas de salud. | | | | | **Estrategia**  **2.1** |
| **Contribución a la Agenda Gobierno** | | | | **Prestación del Servicio de “agua potable” de forma eficiente y continua.** | | | | | |
| **RTS** | **D** | | **E** |
| **X** |  | |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Contribución a Políticas Transversales** | Explicar la contribución a política pública transversal | | |
| El cambio climático juega un papel prioritario en la disponibilidad del agua que es nuestro valioso recurso que se extrae de pozos profundos y tiene una importancia vital ya que es requerida para cubrir las necesidades básicas como es la ingesta, aseo, elaboración y preparación de alimentos; así como en diversos usos agrícolas e industriales. Por lo cual es necesario que dicho liquido sea potable y se encuentren regulados sus parámetros en base a las Normas Oficiales Mexicanas, dando seguridad de su uso y consumo de lo contrario nos encontraríamos ante un riesgo de contaminación del vital líquido trayendo consigo enfermedades del tipo gastrointestinal, cutáneas, oftálmicas, etc., para todas aquellas ciudadanas y ciudadanos que la consuman o utilicen. | | |
| **Actividades a Realizar** | 1. Gestión, contrato e instalación de tubería y gas natural.  2. Gestión, contrato y aplicación de pintura epóxica al piso  3. Cotización, gestión, compra de materiales, reactivos y equipo de cómputo faltante  4.Limpieza, desinfección y esterilización de materiales, superficies y mesas de trabajo  5. Preparación de medios de cultivo, soluciones y reactivos  6.Realización de análisis bacteriológicos. | | |
| **Indicadores** | **Nombre del Indicador** | **Unidad de Medida** | **Meta Programada** | |
| **Indicador Operativo** | Porcentaje en las etapasrealizadas para la conclusión del Laboratorio de Análisis Bacteriológicos de Agua Potable | Número de etapas realizadas | 6 | |
| **Indicador de Política Transversal** | Cambio Climático y Seguridad Humana | Volumen de extracción y análisis del agua | Análisis del agua de las fuentes de abasto y tomas domiciliarias | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Cronograma del año de gestión | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades** | 2021 | | | 2022 | | | | | | | | |
| **Octubre** | **Noviembre** | **Diciembre** | **Enero** | **Febrero** | **Marzo** | **Abril** | **Mayo** | **Junio** | **Julio** | **Agosto** | **Septiembre** |
| Cotización de equipo de cómputo, extintor, materiales y reactivos | x | x | x | x |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestión, contrato e instalación de tubería para gas natural |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |  |
| Gestión, contrato y aplicación de pintura epóxica al piso del laboratorio |  |  |  |  | x | x |  |  |  |  |  |  |
| Gestión y compra de equipo de cómputo, extintor, materiales y reactivos faltantes |  |  |  |  | x | x | x |  |  |  |  |  |
| Limpieza, desinfección y esterilización de materiales, superficies y mesas de trabajo |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| Organización y acomodo de equipos, instrumentos, materiales y reactivos |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |  |
| Preparación de medios de cultivo, soluciones y reactivos |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Supervisión final del laboratorio e instalaciones por Protección Civil y COPRISJAL |  |  |  |  |  |  |  | x |  |  |  |  |
| Realizar análisis bacteriológicos y fisicoquímicos de las fuentes de abasto y tomas domiciliarias |  |  |  |  |  |  |  |  | x | x | x | x |