**Aviso de Privacidad Simplificado**

**Presidencia**

**(Jefatura de Gabinete, Secretaría Particular, Atención a la Ciudadanía y Oficialía de Partes)**

**H. Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque**

• Con domicilio en calle Independencia 58, colonia Centro, San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, México c.p. 45500, con página de internet: <http://www.tlaquepaque.gob.mx/>

Es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente:

Los datos personales se refieren a la información concerniente a una persona física identificada o identificable, y por datos personales sensibles, aquellos que afecten a la esfera más íntima de su titular o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

Es el responsable del uso y protección de sus datos personales, y al respecto le informamos lo siguiente:

Los datos personales se refieren a la información concerniente a una persona física identificada o identificable, y por datos personales sensibles, aquellos que afecten a la esfera más íntima de su titular o cuya utilización indebida pueda dar origen a discriminación o conlleve un riesgo grave para éste.

**¿Qué datos personales utilizaremos?**

Para llevar a cabo las finalidades descritas en el presente aviso de privacidad, utilizaremos los siguientes datos personales:

* Nombre
* Sexo
* Domicilio
* Teléfono particular o número de celular (opcional)
* Firma,
* Clave de Registro Federal de Contribuyentes (RFC)
* Clave Única de Registro de Población (CURP)
* Clave de Elector
* Número de pasaporte
* Nacionalidad
* Edad
* Fotografía
* Lugar y fecha de nacimiento y demás análogos
* Título profesional
* Teléfono particular
* Teléfono celular
* Nombramiento

Esta área si recaba datos personales **SENSIBLES**

Dichos datos serán recabados, de forma **personal**.

**Fundamento legal del tratamiento de los datos personales**:

Reglamento de Patrimonio Municipal

Departamento de Bienes Muebles

**Artículo 12.** Son atribuciones de la jefatura de Bienes Muebles las siguientes:

1. Elaborar y actualizar constantemente el inventario de los bienes muebles propiedad del Municipio.
2. Integrar y registrar debidamente los expedientes relacionados con muebles propiedad de la comuna, mediante la incorporación de los documentos necesarios, por dependencia a la cual se encuentran resguardados.
3. Resguardar las facturas originales o títulos que justifiquen la propiedad de los bienes muebles y expedir copias certificadas de las mismas;
4. Dar de baja los bienes pertenecientes al patrimonio municipal, que por sus condiciones no cumplan con los requisitos necesarios para la prestación del servicio público, o por el dictamen de incosteabilidad o con la carta de pérdida total o denuncia de robo ante la autoridad correspondiente.
5. Practicar visitas a las dependencias municipales, con el objeto de verificar la existencia de los bienes que obran en los inventarios de las dependencias.
6. Las demás que le sean encomendadas por el Director de Patrimonio.

**¿Para qué fines utilizaremos sus datos personales?**

Los datos personales que recabamos de usted, los utilizaremos para las siguientes finalidades que son necesarias para el proceso de inventarios:

• Administración y control de usuario y área resguardarte de los activos fijos que conforman el Patrimonio Municipal de este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque

**¿Con quién compartimos su información personal y para qué fines?**

Le informamos de sus datos personales no son compartidos con responsables o encargados externos.

Los datos personales proporcionados de manera interna también serán utilizados para efectos de control interno, auditoría y eventualmente, para la elaboración de solicitudes de información.

**Usted puede revocar su consentimiento para el tratamiento de sus datos personales cuando se utilicen para finalidades y transferencias secundarias.**

Para revocar su consentimiento deberá presentar un escrito en la Unidad de Transparencia de este Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque, en donde manifieste su deseo de revocar el consentimiento para el uso de sus datos personales, o bien al siguiente correo electrónico: tlaquepaque.transparencia@gmail.com.

Los requisitos que debe contener el escrito para solicitar la revocación del consentimiento son los siguientes:

**I**.Nombre del solicitante

**II**.Número de expediente (opcional)

**III**.Manifestación clara y expresa de la revocación del consentimiento del uso de datos personales.

**IV**.Firma del solicitante.

**Puedes consultar el aviso de Privacidad integral en:**<https://transparencia.tlaquepaque.gob.mx/avisos-privacidad-san-pedro-tlaquepaque/>