|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Auditoría, Control Interno y Situación Patrimonial | | | | | **POA 2021** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Procedimientos de entrega-recepción | | | | |
| **Gasto Corriente** | | | **Proyecto** | | | **Duración en meses** |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio** | **Gasto Municipal**  **Complementario** | **Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP** | **Monto** |
|  | **X** |  |  |  |  |  |
| **Problemática** | | | Directamente a la corrupción dando seguimiento al Sistema Municipal Anticorrupción | | | |
| **Objetivos** | | | Desahogar los procedimientos de aclaración derivados de los eventos de entrega-recepción en los términos de la Ley de Entrega-recepción del Estado de Jalisco y sus Municipios | | | |
| **Vinculación al PMD** | | | 7.1. Gobierno confiable y cercano para la ciudadanía.  7.1.3 Asegurar la vigilancia y control en la aplicación de los recursos, así como la  ejecución de sanciones ya sea por omisión o incumplimiento de funciones, o bien  por actos de corrupción detectados. | | | |
| **Nombre del Indicador** | | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | | **Meta programada para el final del periodo** | |
| Porcentaje de avance en la atención a procedimiento de aclaración de entrega- recepción | | | Número de procedimientos realizados | | 20 procedimientos | |

**Nombre y Firma de Responsable del Área:**  **Fecha:**