|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Contabilidad y Glosa Hacendaria | | | | | **POA 2021** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Programa de elaboración y presentación puntual de las cuentas públicas | | | | |
| **Gasto Corriente** | | | **Proyecto** | | | **Duración en meses** |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio** | **Gasto Municipal**  **Complementario** | **Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP** | **Monto** |
|  | **X** |  |  |  |  |  |
| **Problemática** | | | La cuenta pública municipal es el documento mediante el cual, el ayuntamiento cumple con la obligación constitucional de someter a las legislaturas locales los resultados habidos en el ejercicio presupuestario, con relación a los ingresos y gastos públicos, y el detalle sobre el uso y aprovechamiento de los bienes patrimoniales, para lo cual es necesario recabar toda la información contable, presupuestal y patrimonial del municipio para poder generar las diferentes cuentas públicas a las que el municipio está obligado a presentar antes del día veinte de cada mes, la cuenta detallada de los movimientos de fondos ocurridos en el mes anterior; antes del día último de julio, el corte del primer semestre y, antes del día último de febrero, el corte anual del año inmediato anterior. | | | |
| **Objetivos** | | | Generar en tiempo y forma la presentación de cada una de las cuentas públicas, las de cada mes, la del corte del primer semestre y la del corte anual del año inmediato anterior. Lo anterior para cumplir con lo dispuesto en la Ley de Fiscalización Superior y Auditoria Publica del Estado de Jalisco y sus Municipios, y demás ordenamientos legales en materia de rendición de cuentas del Municipio. | | | |
| **Vinculación al PMD** | | | 7.3. Desarrollo y consolidación de sistemas administrativos y financieros eficientes y transparentes.  7.3.2 Administrar y gestionar las finanzas públicas con transparencia. | | | |
| **Nombre del Indicador** | | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | | **Meta programada para el final del periodo** | |
| Porcentaje de avance en la elaboración y presentación puntual de las cuentas públicas | | | Número de cuentas públicas elaboradas y presentadas | | 14 | |

**Nombre y Firma de Responsable del Área:**  **Fecha:**