**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Delegaciones y Agencias Municipales | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | 6. TLAQUEPAQUE CONTRA LA OBESIDAD |
| **Campaña** | **Programa**X | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal XComplementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $450,000.00 | 10 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** |  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Programa dirigido a personas con obesidad, en base a ejercicios rutinarios. La finalidad es capacitar a las personas con esta problemática de salud durante tres meses, que le permita mejorar su calidad de vida, este programa abarcara las 9 Delegaciones y 3 Agencias.  |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** |  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | El alto índice de personas con sobre peso considerado ya como un problema de salud publica |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Personas con problema de obesidad. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Organización, Promoción del programa, Capacitación a monitores de activación física (pasantes de Cultura física y deporte), Capacitación a pasantes de Nutrición, Inscripción y formación de grupos,  |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
|  |  |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preparación de la logística necesaria  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Organización, Promoción del programa |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capacitación a monitores de activación física (pasantes de Cultura física y deporte) |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Capacitación a pasantes de Nutrición  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Inscripción y formación de grupos,  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Operación del programa |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |