**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | **DIRECCIÓN DE INGRESOS** | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | **PROYECTO KIOSKOS ELECTRÓNICOS** |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio****X** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $1,200,000.00 | 9 Meses |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** |  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Descentralización de servicios de recaudación a la ciudadanía en zonas periféricas, implementando sistemas digitales eficaces. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | EJE 7. Buen Gobierno, Participación Ciudadana, Igualdad Sustantiva, Transparencia y Rendición de Cuentas**ESTRATEGIA 7.1 Gobierno Confiable y Cercano para la Ciudadanía.** |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | EJE 7. Buen Gobierno, Participación Ciudadana, Igualdad Sustantiva, Transparencia y Rendición de CuentasESTRATEGIA 7.1 Gobierno Confiable y Cercano para la Ciudadanía.**LÍNEAS DE ACCIÓN 7.1.9 Modernizar los Sistemas de Emisión y Cobro de los Servicios Expedidos, a través de las Herramientas de la Tecnología de la Información.** |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta | Poca recaudación en las zonas periféricas del Municipio y falta de infraestructura digital para efecto de descentralización de servicios de recaudación. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Incremento en la Recaudación Municipal. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | -Solicitud de requerimientos.-Adquisición de infraestructura.-Instalación de equipos y pruebas.-Pruebas y estabilización.-Control y seguimiento del proyecto.-Memoria digital del proceso.-Presentación de Informe Trimestral. |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Porcentaje de avance de etapas del Software a implementar en Kioscos electrónicos. | Porcentaje. | 100% Software implementado en Kioscos electrónicos. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Solicitud de requerimientos | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Adquisición de infraestructura |  |  |  | X  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Instalación de equipos y pruebas |  |  |  |  | X  |  X |  |  |  |  |  |  |
| Pruebas y estabilización |  |  |  |  | X  |  X |  X |  |  |  |  |  |
| Control y seguimiento del proyecto |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria digital del proceso | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |