**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | INSTITUTO DE LA JUVENTUD EN TLAQUEPAQUE | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | JUVESPORT TLAQUEPAQUE | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  X | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $191,317.00 | 2 MESES |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | |  | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Brindar un espacio de recreación y esparcimiento para los jóvenes que practiquen skateboarding, futbol o cualquier otro deporte. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 1.5 Acceso efectivo a la recreación y el deporte. | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 1.5.3 Promoción y Desarrollo de Actividades Físicas y Deportivas | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Falta de eventos que motiven la participación y práctica del deporte en jóvenes. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Realización de eventos deportivos con la participación y presencia de los jóvenes del Municipio de San Pedro Tlaquepaque. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestión del apoyo de una unidad médica para caso de incidentes.  Gestión de patrocinios  Difusión del evento  Convocatoria para participantes  Realización del evento | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| JOVENES ASISTENTES | | NUMERO DE JOVENES ASISTENTES A LOS EVETOS DEPORTIVOS REALIZADOS POR EL INSTITUTO | 400 |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Gestión del apoyo de una unidad médica para caso de incidentes.  Gestión de patrocinios | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |
| Difusión del evento |  | X | X |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
| Realización del evento |  |  | X |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |