**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | JEFATURA DE REGULARIZACIÓN DE PREDIOS | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | FORTALECIMIENTO DE ÁREA | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  X | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  X  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP |  | 12 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Validado** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Cubrir la mayor cantidad de asentamientos humanos irregulares existentes en el municipio, contando con el equipo necesario y personal calificado para la elaboración del proyecto definitivo de urbanización, especificado en el artículo 22 de la Ley de Regularización y titulación de Predios Urbanos del Estado de Jalisco y sus Municipios, así con la mayor expedición de títulos, resultados de la Regularización de Predios. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 7.1. Gobierno confiable y cercano para la ciudadanía | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 7.1.7 Fortalecer las capacidades operativas de las áreas con equipamiento y espacios adecuados. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | 1. ATENDER EL MAYOR NUMERO DE ASENTAMIENTOS HUMANOS EN LA INTEGRACIÓN DE SUS EXPEDIENTES EL CUAL CONSTA DE LOS DOCUMENTOS LEGALES, TÉCNICOS Y ADMINISTRATIVOS Y ASÍ OBTENER LA TITULARIDAD EN SUS BIENES MUEBLES, YA QUE CARECE DE DOCUMENTO IDONEO, QUE ACREDITE SER EL PROPIETARIO Y LOGRAR LA INCORPORACIÓN AL MUNICIPIO, APERTURANDOLE CUENTAS CATASTRALES. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | 1. MAYOR DECLARATORIA DE REGULARIZACIÓN. 2. MAYOR NÚMERO DE TITULOS EXPEDIDOS. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. LA ADQUISICIÓN DEL EQUIPO DE ESTACIÓN TOTAL. 2. LA CONTRATACIÓN DE UNA CUADRILLA DE PERSONAL (MINIMA DE 3 PERSONAS) CON EL PERFIL DE INGENIEROS TOPOGRAFOS Y CON CONPROBACIÓN CURRICULAR PARA LA REALIZACIÓN PROYECTO DEFINITIVO DE URBANIZACIÓN, CON CONOCIMIENTOS BASICOS DE OFFICE, Y PROGRAMAS DE AUTOCAD Y ARGIS. 3. LA CONTRATACIÓN DE PERSONAL EXTERNO PARA ASESORIA E INTREGRACIÓN DE LOS EXPEDIENTES HASTA INTEGRAR EL EXPEDIENTE PERSONAL POR POSESIONARIO PARA LA TITULACIÓN. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| 1. PORCENTAJE DE AVANCE PARA DECLARATORIA DE REGULARIZACIÓN. 2. PORCENTAJE DE AVANCE EN LA EMISIÓN DEL TITULO. | | 1. DECLARATORIA 2. TITULOS | 1. 15 PREDIOS 2. 1000 TITULOS |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| INTEGRACIÓN DE EXPEDIENTES | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| LEVANTAMIENTOS TOPOGRAFICOS |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| CONVENIOS DE REGULARIZACIÓN |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| DECLARATORIA DE REGULARIZACIÓN |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
| INSCRIPCIÓN ANTE EL REGISTRO PUBLICO |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |
| APERTURA DE CUENTA CATRASTAL |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X |
| 200 TITULOS |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 200 TITULOS |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| 200 TITULOS |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |
| 400 TITULOS |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |