**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Jefatura de Mejora Regulatoria | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Análisis de Impacto Regulatorio **(AIR)** |
| **Campaña** | **Programa**X | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP |  | 12 meses |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** |  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Garantizar que las regulaciones que se modifiquen o que se creen sean superiores a sus costos y que estas representen la mejor alternativa para atender una problemática específica, salvaguardando siempre el interés de la normatividad general del municipio. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | Estrategia: 7.1. Gobierno confiable para la ciudadanía. |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 7.1.5 Homologar criterios jurídicos y de atención en los procesos administrativos para evitar la sobre regulación.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Fallas regulatorias que aluden al propio marco normativo que no cubre los objetivos originalmente planteados en la regulación, no contempla los posibles escenarios que se pudieran desprender o surgir, al dejar lagunas o vacíos legales en los propios instrumentos, o bien, cumple con su objetivo pero lo hace de un modo sumamente gravoso para los regulados. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Análisis de Impacto Regulatorio para la generación de mejores instrumentos normativos.  |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Revisión y reforma de la regulación vigente.
2. Creación de instrumentos normativos para subsanar vacíos jurídicos existentes u originados por los cambios económicos, sociales y tecnológicos
 |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Porcentaje de revisiones realizadas | Porcentaje | 100% |
| Porcentaje de instrumentos normativos reformados o creados  | Porcentaje | 100% |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Revisión y reforma de la regulación vigente. | X | X | X | X | X | X | X |  |  |  |  |  |
| Creación de instrumentos normativos para subsanar vacíos jurídicos existentes u originados por los cambios económicos, sociales y tecnológicos. |  |  |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |