**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | UNIDAD DE TRANSPARENCIA | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Programa de capacitación al personal del Ayuntamiento de San Pedro Tlaquepaque |
| **Campaña** | **Programa**X | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP |  | 12 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** |  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Capacitar a funcionarios públicos y enlaces de transparencia en materia de Gobierno Abierto, Anticorrupción y sobre las reformas y actualizaciones normativas en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales para el correcto desempeño y cumplimiento de sus funciones y obligaciones que la Ley de Transparencia señala. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 7.2. Transparencia y eficiencia en la administración y manejo de los recursos públicos del Ayuntamiento |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 7.2.8 Desarrollar las capacidades del personal mediante la formación, profesionalización y capacitación permanente, de acuerdo a los perfiles de puesto, así como el abatimiento del rezago educativo de los servidores públicos municipales. |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Falta de conocimiento sobre las actualizaciones legales en materia de transparencia, acceso a la información pública y protección de datos personales, gobierno abierto y anticorrupción por los servidores públicos, así como la necesidad de capacitar a nuevos servidores públicos y enlaces de transparencia para el cumplimiento de sus obligaciones. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | 1. Que los servidores públicos obtengan los conocimientos necesarios y actualizados para el cumplimiento de las obligaciones en materia de transparencia, acceso a la información y protección de datos personales.
2. Difundir el derecho de acceso a la información pública en la ciudadanía, así como las estrategias actuales de Gobierno Abierto y anticorrupción por parte del Gobierno municipal de San Pedro Tlaquepaque.
 |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | * Diseño, elaboración y aprobación del plan de capacitación
* Elaboración del material de capacitación e invitaciones
* Jornadas de capacitación
* Informe de resultados
 |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Servidores públicos capacitados  | 150 servidores públicos capacitados | 150 servidores públicos capacitados |
| Ciudadanos(as) capacitados | 300 ciudadanos(as) | 300 ciudadanos(as) |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| * Diseño, elaboración y aprobación del plan de capacitación
 |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |
| * Elaboración del material de capacitación e invitaciones
 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| * Jornadas de capacitación
 |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| * Informe de resultados
 |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |