**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Coordinación General de Protección Civil y Bomberos de San Pedro Tlaquepaque | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Equipamiento del Centro Municipal de Prevención y Reacción de Desastres Zona Centro | | | | |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $14’000,000.00 | 12 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | |  | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Adquirir vehículos, herramientas y equipamiento especializado para cumplir y ejecutar las funciones y actividades que los oficiales de protección civil y gestores del riesgo tienen como responsabilidad en el marco legal en materia de protección civil, así como para brindar un mejor servicio en la prevención y reacción a las emergencias que demande la ciudadanía y visitantes de San Pedro Tlaquepaque, con la finalidad de salvaguardar la vida de las personas, sus bienes y el entorno, beneficiando a los tres sectores de la sociedad. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.2. Protección de la vida de las personas, sus bienes y su entorno | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.2.1. Gestión de fondos federales, estatales y municipales para reforzar las capacidades de atención y operación en materia de Protección Civil; rehabilitación, ampliación, equipamiento y edificación de diversos centros de prevención y reacción con el fin de proteger la vida y patrimonio de las personas en el municipio.  5.2.6. Atención y respuesta a emergencias ordinarias, naturales, hidrometeorológicas y antropogénicas. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Actualmente el municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco carece de suficientes servicios y recursos para la prevención de desastres para estar en condiciones de cubrir todos los servicios de emergencias que se presenten para salvaguardar de la ciudadanía. Las delegaciones municipales que cubre la Zona Centro tienen mayor vulnerabilidad y riesgo por el fenómeno natural de tipo hidrometeorológico, debido a que se localizan áreas de escurrimientos hacia presas y humedales provenientes de la Zona Metropolitana de Guadalajara. Por lo que impera la necesidad de dotar de Recursos Humanos, Materiales, Equipos y Herramientas especializadas para dar atención a los servicios de emergencias y contingencias que se pudieran presentar en los tres sectores de la sociedad. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Dotar con Recursos Humanos, Materiales, Equipos y Herramientas especializadas, tecnología, mobiliario y vehículos para dar atención a los servicios de emergencias y contingencias en el Centro Municipal de Prevención y Reacción de Desastres de la Zona Centro, con capacidad para albergar a 33 treinta y tres Técnicos y Especialistas en Gestión Integral del Riesgo. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Actualización y Seguimiento del Proyecto Ejecutivo  Gestión del Proyecto Ejecutivo (Recursos)  Autorización del Proyecto  Ejercer el recurso | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Equipamiento del Centro Municipal de Prevención y Reacción de Desastres Zona Centro | | Gestiones o actividades realizadas para obtener el Equipamiento del Centro Municipal de Prevención y Reacción de Desastres Zona Centro (en porcentaje) | El equipamiento del Centro Municipal de Prevención y Reacción de Desastres Zona Centro  (Obtener 1 actualización de 0 existentes) |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Actualización y Seguimiento del Proyecto Ejecutivo | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestión del Proyecto Ejecutivo (Recursos) |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Autorización del Proyecto |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Ejercer el recurso |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |