**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva. | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Gestión de Recurso Federal ante el secretariado ejecutivo del sistema nacional para obtener la concertación y Pago de Evaluaciones en Control de Confianza del personal policial de nuevo ingreso y permanencia. |
| **Campaña** | **Programa**x | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IPxxx | $1,260,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Condicionado a suficiencia presupuestal** |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Contar con elementos policiales debidamente acreditados en las evaluaciones de control de confianza con la finalidad de cumplir con los requisitos de ingreso y de permanencia conforme a la normatividad vigente y desarrollen sus actividades de una forma profesional en la sociedad. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Los elementos operativos que conforman la comisaria de seguridad publica de San Pedro Tlaquepaque deberan estar evaluados y aprobados en sus exámenes de control y confiancia para dar un servicio profesional y confiable a la ciudadanía, actualmente un porcentaje aproximado de 30% del estado de fuerza de la corporación se encuentran sin sus exámenes vigentes de control y confianza en virtud que ha transcurrido el tiempo de su vigencia a partir de la fecha en que se aplicaron dichos exámenes.  |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Que el porcentaje faltante de los elementos sean evaluados con sus exámenes de control y confianza. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Determinar la cantidad de elementos operativos a evaluarse en sus exámenes de contol y confianza y progamarlos de acuerdo al calendario que nos fije el Centro Estatal de contol y confianza. |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| EXAMENES DE CONTROL Y CONFIANZA  | 150 Ciudadanos a integrarse Como elementos operativos de esta corporación policiaca.150 elementos operativos que pertenecen a esta Comisaria de Segurid publica . | 300 evaluacines de control y confianza  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programacion y aplicación de exámenes de control y confianza. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** |  Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Gestión de Recurso Federal para la adquisición de terminales digitales portátiles (radios) |
| **Campaña** | **Programa**x | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IPx | $4,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Condicionado a suficiencia presupuestal**  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Dotar a los elementos operativos de herramientas tecnológicas para mejorar su capacidad de respuesta mediante las terminales digitales portátiles (radios) y que como consecuencia otorguen un servicio preventivo y profesional a la ciudadanía. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. |  La falta de herramientas de comunicación en la corporación genera una seguridad deficiente a la ciudadanía , por tal motivo uno de los objetivos principales es dotar a los elementos operativos de herramientas tecnológicas para mejorar su capacidad de respuesta mediante las terminales digitales portátiles (radios) y que como consecuencia otorguen un servicio preventivo y profesional a la ciudadanía. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | La adquisicion de por lo menos 150 terminales digitales portatiles ( radios).  |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para la compra de las terminales digitales portátiles (radios) . |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Terminales Digitales Portatiles (Radio) | 150 Terminales Digitales Portatiles (Radio) | 150 Terminales Digitales Portatiles (Radio) |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para la obtención de Terminales Digitales Portatiles (Radio). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria De La Policía Preventiva | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Gestión de Recurso Federal para la adquisición de uniformes del personal operativo que conforma esta Comisaria  |
| **Campaña** | **Programa**X | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IPX | $9,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Condicionado a suficiencia presupuestal** |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Dotar a los elementos operativos con dos juegos de uniforme durante el año para coadyuvar a la mejora de la imagen y posicionamiento policial. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 5.1. Coordinación interna de la seguridad publica  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | La buena imagen ante la sociedad y el distinguir a la Policía Municipal de San Pedro Tlaquepaque es fundamental para nuestro municipio por lo tanto es necesario dotar a los elementos operativos con dos juegos de uniformes durante el año y como consecuencia motive al elemento a desarrollar un trabajo profecional y de altura. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Compra de equipamiento (camisola, pantalón,calzado,gorra, etc. ) |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para la compra de equipamiento (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra, etc.)  |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,) | 1880 (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,)  | 1880 (camisola, pantalón,calzado,gorra,chamarra,)  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para la obtención de (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,)  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** |  Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Gestión de Recurso Federal para la formación y capacitación del personal operativo de esta Comisaria |
| **Campaña** | **Programa**x | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IPx | $6,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Condicionado a suficiencia presupuestal** |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Contar con elementos operativos capacitados en las exigencias del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y como resultado se tengan los conocimientos necesarios para actuar de forma oportuna y eficiente en los servicios que se presenten en nuestra sociedad. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | La Comisaria de Seguridad Publica deberá contar con elementos operativos capacitados en las exigencias del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y como resultado se tengan los conocimientos necesarios para actuar de forma oportuna y eficiente en los servicios que se presenten en nuestra sociedad. |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Capacitar a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para capacitar a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. | 200Capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |  200Capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para designar a la academia indicada para la capacitacion a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** |  Dirección Administrativa. Comisaria de La Policía Preventiva | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Gestión de Recurso Federal para llevar a cabo Programas dePrevención Social contra de la Violencia y la Delincuencia |
| **Campaña** | **Programa**XX | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IPX | $3,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Condicionado a suficiencia presupuestal**  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | Reducir factores de riesgo fortaleciendo factores de protección a través de acciones y estrategias dirigidos a grupos prioritarios y fortaleciendo las capacidades institucionales locales en materia de prevención. |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | 5.1. Coordinación integral de la seguridad pública  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Ante la problemática de inseguridad de nuetra sociedad uno de los objetivos principales es capacitar y reducir factores de riesgo fortaleciendo factores de protección a través de acciones y estrategias dirigidos a grupos prioritarios y fortaleciendo las capacidades institucionales locales en materia de prevención |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Capacitaciones de programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para implementar capacitaciones a la ciudadanía de programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención. |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención | 2 programas de violencia escolar, 2 violencia de genero, 2 jóvenes en prevención. | 2 programas de violencia escolar, 2 violencia de genero, 2 jóvenes en prevención. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para designar a la empresa que aplicara las capacitaciones de prevención. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |