**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva. | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Gestión de Recurso Federal ante el secretariado ejecutivo del sistema nacional para obtener la concertación y Pago de Evaluaciones en Control de Confianza del personal policial de nuevo ingreso y permanencia. | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  x | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP  xxx | $1,260,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condicionado a suficiencia presupuestal** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Contar con elementos policiales debidamente acreditados en las evaluaciones de control de confianza con la finalidad de cumplir con los requisitos de ingreso y de permanencia conforme a la normatividad vigente y desarrollen sus actividades de una forma profesional en la sociedad. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Los elementos operativos que conforman la comisaria de seguridad publica de San Pedro Tlaquepaque deberan estar evaluados y aprobados en sus exámenes de control y confiancia para dar un servicio profesional y confiable a la ciudadanía, actualmente un porcentaje aproximado de 30% del estado de fuerza de la corporación se encuentran sin sus exámenes vigentes de control y confianza en virtud que ha transcurrido el tiempo de su vigencia a partir de la fecha en que se aplicaron dichos exámenes. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Que el porcentaje faltante de los elementos sean evaluados con sus exámenes de control y confianza. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Determinar la cantidad de elementos operativos a evaluarse en sus exámenes de contol y confianza y progamarlos de acuerdo al calendario que nos fije el Centro Estatal de contol y confianza. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| EXAMENES DE CONTROL Y CONFIANZA | | 150 Ciudadanos a integrarse  Como elementos operativos de esta corporación policiaca.  150 elementos operativos que pertenecen a esta Comisaria de Segurid publica . | 300 evaluacines de control y confianza |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Programacion y aplicación de exámenes de control y confianza. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Gestión de Recurso Federal para la adquisición de terminales digitales portátiles (radios) | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  x | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP  x | $4,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condicionado a suficiencia presupuestal** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Dotar a los elementos operativos de herramientas tecnológicas para mejorar su capacidad de respuesta mediante las terminales digitales portátiles (radios) y que como consecuencia otorguen un servicio preventivo y profesional a la ciudadanía. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | La falta de herramientas de comunicación en la corporación genera una seguridad deficiente a la ciudadanía , por tal motivo uno de los objetivos principales es dotar a los elementos operativos de herramientas tecnológicas para mejorar su capacidad de respuesta mediante las terminales digitales portátiles (radios) y que como consecuencia otorguen un servicio preventivo y profesional a la ciudadanía. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | La adquisicion de por lo menos 150 terminales digitales portatiles ( radios). | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para la compra de las terminales digitales portátiles (radios) . | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Terminales Digitales Portatiles (Radio) | | 150  Terminales Digitales Portatiles (Radio) | 150  Terminales Digitales Portatiles (Radio) |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para la obtención de Terminales Digitales Portatiles (Radio). |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria De La Policía Preventiva | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Gestión de Recurso Federal para la adquisición de uniformes del personal operativo que conforma esta Comisaria | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  X | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP  X | $9,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condicionado a suficiencia presupuestal** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Dotar a los elementos operativos con dos juegos de uniforme durante el año para coadyuvar a la mejora de la imagen y posicionamiento policial. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación interna de la seguridad publica | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | La buena imagen ante la sociedad y el distinguir a la Policía Municipal de San Pedro Tlaquepaque es fundamental para nuestro municipio por lo tanto es necesario dotar a los elementos operativos con dos juegos de uniformes durante el año y como consecuencia motive al elemento a desarrollar un trabajo profecional y de altura. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Compra de equipamiento (camisola, pantalón,calzado,gorra, etc. ) | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para la compra de equipamiento (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra, etc.) | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,) | | 1880  (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,) | 1880  (camisola, pantalón,calzado,gorra,  chamarra,) |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para la obtención de (camisola, pantalón,calzado,gorra, chamarra,) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria de la Policía Preventiva | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Gestión de Recurso Federal para la formación y capacitación del personal operativo de esta Comisaria | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  x | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP  x | $6,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condicionado a suficiencia presupuestal** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Contar con elementos operativos capacitados en las exigencias del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y como resultado se tengan los conocimientos necesarios para actuar de forma oportuna y eficiente en los servicios que se presenten en nuestra sociedad. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación integral de la seguridad publica | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | La Comisaria de Seguridad Publica deberá contar con elementos operativos capacitados en las exigencias del Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública y como resultado se tengan los conocimientos necesarios para actuar de forma oportuna y eficiente en los servicios que se presenten en nuestra sociedad. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Capacitar a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para capacitar a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. | | 200  Capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. | 200  Capacitaciones a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para designar a la academia indicada para la capacitacion a los elementos en programas de formación inicial, competencias básicas y cursos de actualización del nuevo sistema penal acusatorio. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Administrativa. Comisaria de La Policía Preventiva | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Gestión de Recurso Federal para llevar a cabo Programas dePrevención Social contra de la Violencia y la Delincuencia | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  XX | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP  X | $3,000,000.00 | Marzo-Diciembre |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condicionado a suficiencia presupuestal** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Reducir factores de riesgo fortaleciendo factores de protección a través de acciones y estrategias dirigidos a grupos prioritarios y fortaleciendo las capacidades institucionales locales en materia de prevención. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación integral de la seguridad pública | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.2. Gestión de programas federales y estatales para fortalecer el componente de seguridad pública. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Ante la problemática de inseguridad de nuetra sociedad uno de los objetivos principales es capacitar y reducir factores de riesgo fortaleciendo factores de protección a través de acciones y estrategias dirigidos a grupos prioritarios y fortaleciendo las capacidades institucionales locales en materia de prevención | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Capacitaciones de programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestionar mediante mesas de concentración ante el Secretariado Ejecutivo del Sitema Nacional de Seguridad Publica la obtención de recurso federal para implementar capacitaciones a la ciudadanía de programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| programas de violencia escolar, violencia de genero, jóvenes en prevención | | 2 programas de violencia escolar,  2 violencia de genero, 2 jóvenes en prevención. | 2 programas de violencia escolar, 2 violencia de genero,  2 jóvenes en prevención. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Realizar mesas de concertacion ante el Secretariado del Sistema Nacional para la obtención del recurso federal. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Una vez obtenido el recurso federal se realicen ante la proveduria municipal los procesos de licitación y adjudicación para designar a la empresa que aplicara las capacitaciones de prevención. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |