**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Desarrollo Agropecuario | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Servicio de Consejo Muncipal de Desarrollo Rural Sustentable de San Pedro Tlaquepaque y participación en el Consejo Distrital de Desarrollo Rural Sustentable Zona Centro de Jalisco, SADER Federal | | | | |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio**  X | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente**  **X** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP |  | Permanente |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Gasto Corriente** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | a).-Oganización y desarrollo de las Sesiones del Consejo Municipal de Desarrollo Rural Sutentable de San Pedro Tlaquepaque  b).- Recepción de peticiones de parte de los Consejeros Municpales, solución de las mismas y/o su gestión ante los 3 niveles de Gobierno según sea el caso  c).- Difundir y facilitar los servicios y programas de apoyo de las dependencias Municipales, Estatales y Federales ante los Consejeros Municipales  d).- Representar y dar a concer las peticiones del CMDRSSPT ante el Consejo Distrital de Desarrollo Rural Sustentable de la zona centro de Jalisco, entregar un informe mensual de la Vida Organizativa del CMDRSSPT | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 3.7.- Fortalecimiento y Mejora de los sectores artesanal, agropecuario y turístico | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 3.7.3 Gestión de programas federales, estatales y locales para fortalecer a los sectores artesanal, agropecuario y turístico | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Atención Ciudadana para los habitantes las zonas rurales y peri urbanas del municipio y del sector productivo agropecuario. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Recepción de peticiones de los habitantes de las zonas rurales y peri urbanas y del sector productivo agropecuario | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1.- Organización y desarrollo de sesiones ordinarias del CMDRSSPT 1 vez al mes y en caso de ser necesario de sesiones extraordinarias  2.- Presentar informe de la Vida Organizativa del CMDRSSPT ante el CDDRS y peticiones | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Porcentaje de avance en el desarrollo de sesiones del CMDRSSPT y CDDRS Zona Centro | | Número de sesiones realizadas  Actas de Sesiones del CMDRSSPT | 100% = 10 sesiones ordinarias del CMDRSSPT |
| Poprcentaje de avance en la presentación de informes de la vida organizativa del CMDRSST ante el CDDRS | | Número de informes presentados ante el CDDRS | \*definir |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Organización y desarrollo de sesiones ordinarias del CMDRSSPT 1 vez al mes y en caso de ser necesario de sesiones extraordinarias | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentar informe de la Vida Organizativa del CMDRSSPT ante el CDDRS y peticiones | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |