**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Educación | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Programa para Combatir el Rezago Educativo |
| **Campaña** | **Programa**X | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal XComplementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $500,000.00 | 7 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | **Validado**  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | 1. Incrementar el nivel de escolaridad en las personas mayores a 15 años que vivan en el Municipio.
 |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | **1.4. La educación como derecho humano que reduce el rezago social.**  |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | 1.4.1. Promover convenios de colaboración, así como realizar acciones de promoción, difusión y aplicación de programas estatales y federales de educación básica y alfabetización para adultos en el municipio.  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Personas mayores de edad que no obtuvieron certificación de educación básica |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Certificación de estudios de educación primaria y de educación secundaria. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Gestión interinstitucional
2. Convocatoria
3. Inscripciones
4. Aplicación de examen
 |
| **Nombre del Indicador**  | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| Porcentaje de avance de las personas mayores de edad que obtienen un certificación de educación básica | Número de personas que obtuvieron su certificado de educación básica | 200 |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Gestión interinstitucional | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Convocatoria |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Inscripciones |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Aplicación de examen |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X |