**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Promoción Laboral | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Programa de Capacitación para el Empleo y Autoempleo | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  X | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | $ 600,000.00 | 12 meses |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Gasto Corriente Reasignado** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | Impulsar y fortalecer el desarrollo de las personas y su comunidad a través de su participación en cursos y talleres. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 3.1 Apoyar en el desarrollo de habilidades y capacidades técnicas-administrativas para el trabajo que mejoren las oportunidades de empleo. | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 3.1.2 Consolidar esquemas de colaboración interinstitucional que promuevan la capacitación, certificación y actualización de competencias laborales para mejorar las oportunidades de empleo entre la población. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | De acuerdo con datos de INEGI 2010 en el municipio de San Pedro Tlaquepaque, la población total de 15 años o más que cuenta con algún grado de educación media superior o estudios posteriores es de 143,780 habitantes que representan tan solo el 34.84%. El rango de edad donde inicia la disminución de la población que cuenta con los grados de estudio descritos es de 25 a 29 años, siendo esta la población donde comienza el menor nivel educativo. Ello ha ocasionado, entre múltiples problemáticas, el desempleo o menor acceso a empleos de calidad y alta productividad.  Por lo tanto, es sumamente importante realizar acciones para incrementar el nivel educativo y/o técnico de la población en edad de trabajar, a través de la capacitación para el empleo y autoempleo, generando acciones que permitan la vinculación oportuna entre el buscador de empleo y las empresas ofertantes, lo que requiere contar con la infraestructura, equipamiento y recursos humanos suficientes y capacitados. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Beneficiar a 300 personas a través de cursos de Desarrollo de Capacidades para el Trabajo, y Autoempleo. | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | 1. Diagnóstico de necesidades de capacitación 2. Análisis de la oferta laboral actual 3. Análisis de la oferta de capacitación municipal 4. Cotización de cursos y talleres con Instituciones Capacitadoras 5. Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones de capacitación 6. Definir calendario de cursos de capacitación 7. Ejecución y seguimiento 8. Evento de cierre y graduación | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del perioo** |
| Porcentaje de avance en el Programa de Capacitación para el empleo y el autoempleo | | Número de personas capacitadas | 100% = 300 personas capacitadas |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| 1. Diagnóstico de necesidades de capacitación |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2. Análisis de la oferta laboral actual |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3. Análisis de la oferta de capacitación municipal |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4. Cotización de cursos y talleres con Instituciones Capacitadoras |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. Firmar convenios de colaboración con empresas e instituciones de capacitación |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 6. Definir calendario de cursos de capacitación |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| 7. Ejecución y seguimiento |  |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X |
| 8. Evento de cierre y graduación |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |