**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección Operativa | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | Policía Escolar | | | | |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP |  | 12 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Validado** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | La finalidad es prevenir el vandalismo, pandillerismo, delitos contra la salud y robo a transeúntes (en específico alumnado), mantener la comunicación permanente con las autoridades educativas y padres de familia, así como la creación de comités escolares a fin de minimizar riesgos en planteles escolares evitando factores con los que se pudiera afectar a la comunidad estudiantil. | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 5.1. Coordinación integral de la Seguridad Pública. | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 5.1.4 Brindar el servicio de Seguridad Pública bajo el enfoque de proximidad social, seguridad ciudadana, prevención social de la violencia y la delincuencia, y respeto a los derechos humanos | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | Asalto a alumnado, a personal docente, agresiones físicas y pandillerismo | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Minimizar riesgos tanto al alumnado como al personal docente e instalaciones de los plateles escolares | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Vigilancia permanente aplicada en horarios específicos, en entrevistas constantes tanto con alumnado y personal docente aplicar recomendaciones en situaciones de emergencia, protocolos de seguridad y creando mesas directivas con padres de familia. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| 1.- Vigilancia  2.- Entrevistas con alumnado y personal docente  3.- Pláticas preventivas | | 1.- Vigilancia  2.- Entrevistas con alumnado y personal docente 3.- Pláticas preventivas | 1.- Vigilancia 12 meses  2.- entrevistas 12 meses  3.- Pláticas preventivas 12 meses |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Vigilancia | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Entrevistas con alumnado y personal docente | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Pláticas preventivas | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |