**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Dirección de Unidades Cooperativas | | | | | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:** | **CEGES, centros de gestión** | | | | |
| **Campaña** | **Programa**  X | **Servicio** | **Proyecto** | | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** | | | Gasto Municipal  X  Complementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | **$330,00.-** | 12 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** | | | **Condiconado a suficiencia presupuestaria** | | | |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | | | **Generar capacidades de gestión empresarial y habilidades a los pequeños productores ya sea en áreas rurales como urbanas y empresas de servicios que permitan aumentar la eficiencia en el manejo de sus unidades productivas.** | | | |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | | | 3.5 Desarrollo y consolidación de centrales económicas | | | |
| **Vinculación a Líneas de Acción:** | | | 3.5.1 Promover la articulación de agendas de desarrollo económico local por centralidades municipales con la participación de la sociedad civil, de micro, pequeñas, medianas, y grandes empresas, así como organismos representativos de sectores productivos. | | | |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | El pequeño productor rural y/o artesanal, se enfrenra al proceso productivo y a los mercados locales,Nacionales o Internacionales en condiciones de desventaja, su relativo aislamiento productivo, provoca que sus costos de producción sean altos asi como su capacidad de negaciacion baja provocando que cada dia sea mas difícil entrar en mercados de mayor competencia y de mayor rentabilidad. Por todo esto es prioridad promover un esquema organizativo y de gestión para articular las acciones que tiendan al mejoramiento social y económico de estos sectores mas desprotegidos. | | |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Un nuevo esquema de centro de gestión empresarial el cual deberá generar cambios significativos en los siguientes rubros.  a).- En forma en que voncule a los productores con los sistemas de extensionismo en apoyo a la capacitación en distintos rubros.  b).- Acceso de los productores a los programas y comvocatorias Federales y Estatales.  c).- Como mecanismo de interrelacion entre los miemos productores para solucionar problemas similiares.  d).- En la forma en que se relacionan los productores con los mercados y las cadenas productivas.  e).- En la asesoría integral. Contable, técnica, administrativa, jurídica, y extensionista que tendrán los productores con el centro de gestión.  f).- La incorporación de mujeres y jovenes | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | a).- Organizar y dar capacitación a los pequeños productores para poner en marcha el centro de Gestion.  b).- Ubicar el Lugar físico (oficinas) las cuales pudieran ser las mismas casas ejidales  c).- Dotar de equipo de computo y de oficina para inicio de la operación  d).- Contratacion de personal para la operación administrativa del centro, pudiendo ser personal de la misma comunidad para darles oportunidad de autodesarrollo.  e).- Contactar con los asesores externos para la asesoría correspondiente del CEGE.  f).- Elaborar un portafolio de oportunidades de negocios como pudiera ser, con las cámaras de comercio y socios empresarios para incrementar la oportunidad de los negocios.  g).- Generar carpetas e histiriales de diagnosticos por cada pequeño empresarios para ver su potencial y su historia de negocio. | | |
| **Nombre del Indicador** | | **Unidad de medida**  **del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| CENTRO DE GESTION | | DESARROLLO ORGANIZACIONAL Y EMPRESARIAL | CONTAR CON 1 CENTRO DE GESTION DENTRO DEL EJIDO DE SANTA ANITA |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2019 - 2020** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| 1.- Organizar y dar capacitación a los productores del ejido para poner en marcha el CEGE. | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.- Ubicar el lugar físico (oficinas) las cuales se tiene ya contempladasd la misma casa ejidal | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.- Dotar de equipo de computo y equipo de oficina para la operación. |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4.- Contratacion de personal para la operación administrativa del centro, de preferencia personal de la misma comunidad de Santa Anita. |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5.- Contactar con los asesores externos para la asesoría y gstion de los socios. |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 6.- Elaborar un portafolio de oportunidades de negocios, como pudieran se contactos comerciales y de posibles socios y acuerdos con las Camaras de Comercio. |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 7.- Dar seguimiento a las acciones realizadas y presentación de informe del programa realizado. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |