**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Dependencia:** | Servicios Médicos Municipales. | **POA 2020** |
| **Nombre de la Propuesta:**  | Renovación del área de cabina de paramédicos. |
| **Campaña** | **Programa** | **Servicio** | **Proyecto** | **Monto** | **Duración en meses** |
| **Gasto Corriente** |  Gasto Municipal XComplementario | Gestión de Fondo Federal/Estatal/IP | 100,000 | Feb a Abril 2020 |
| **OBSERVACIONES Dir. de Planeación y Programación:** |  |
| **Objetivos generales de la propuesta:** | * Contar con un espacio digno, mismo que cuente con las condiciones que faciliten el desarrollo óptimo y eficiente de una cabina de comunicación.
 |
| **Vinculación a Estrategia del PMD:** | * 1.3 La Salud como derecho de acceder a un estado de bienestar físico, mental y social.
 |
| **Vinculación a Líneas de Acción:**  | * 1.3.1 Monitorear y coadyuvar en el desarrollo de los programas federales y estatales dirigidos a la ampliación de la cobertura y mejora de los servicios de salud que se prestan en el municipio.
 |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Problemática que atiende la propuesta. | * La cabina no cuenta con las condiciones adecuadas o estándares de calidad e higiene para el personal.
 |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | * Contar con una área digna, con mobiliario y equipo de trabajo de ultima generación.
 |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | * Remodelación de muros, baño y puertas en el área de cabina;
* Adquisición del mobiliario necesario;
* Implementación de un sistema de aire acondicionado;
* Adquisición de un sistema de computo adecuado para la realización de las actividades en el área.
 |
| **Nombre del Indicador** | **Unidad de medida****del producto generado o acción realizada** | **Meta programada para el final del periodo** |
| * Remodelación de muros, baño y puertas en el área de cabina;
* Adquisición del mobiliario necesario;
* Implementación de un sistema de aire acondicionado;
* Adquisición de un sistema de computo adecuado para la realización de las actividades en el área.
 | * Porcentaje de remodelación de muros, baño y puertas en el área de cabina;
* Porcentaje de adquisición del mobiliario necesario;
* Porcentaje de implementación de un sistema de aire acondicionado;
* Porcentaje de adquisición de un sistema de computo adecuado para la realización de las actividades en el área.
 | * 100% de remodelación de muros, baño y puertas en el área de cabina;
* 100% de adquisición del mobiliario necesario;
* 100% de implementación de un sistema de aire acondicionado;
* 100% de adquisición de un sistema de computo adecuado para la realización de las actividades en el área.
 |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES:**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades 2º Año de Gobierno**  |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2019 - 2020** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Remodelación de muros, baño y puertas en el área de cabina |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |
| Adquisición del mobiliario necesario |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Implementación de un sistema de aire acondicionado |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |
| Adquisición de un sistema de computo adecuado para la realización de las actividades en el área |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |