**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | **5\_Modificación y Adecuación del actual Reglamento de Métodos Alternos de Solución de Conflictos del H. Municipio de San Pedro Tlaquepaque.** | | | | | Política Pública | |  | |
| B)Dirección o área responsable | | | | Centro Público de Mediación Municipal. | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | Falta de actualización del actual Reglamento de Métodos Alternos de Solución de Conflictos del H. Municipio de San Pedro Tlaquepaque que genere una innovación en materia de Justicia Cívica. | | | | |
| Programa Estratégico | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | | | | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Lic. Felipe Torres Guerra.- Director del Centro Público de Mediación Municipal.- E-mail [guerramadre@hotmail.com](mailto:guerramadre@hotmail.com) Cel: 33-1424-8220 | | | | | Línea de Acción | |  | |
| F)Objetivo específico | | | | Actualizar Reglamento de Métodos Alternos de Solución de Conflictos del H. Municipio de San Pedro Tlaquepaque, Jalisco, que oferte mayores alternativas de solución en favor de la población del municipio para lograr la Cultura la Paz. | | | | |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiada | | | | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. | | | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | | K)Fecha de Cierre | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | | 30 Septiembre 2019 | | |
|  |  |  | X | |  |  | 1 |
| L)Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M)Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario | | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | | |
| Aportación Municipal | | Participación  Federal /Estatal |
|  | | | X |  | |  | |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Reglamento Actualizado de los métodos alternos de solución de conflictos en el municipio, agregando los términos de la nueva justicia cívica. | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Reunión de estudio. Elaboración del nuevo reglamento del municipio, respecto a los métodos alternos de solución de conflictos. Presentación del proyecto a la autoridad correspondiente para su estudio y aprobación. Presentación de Informe Trimestral. | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
|  | | XXX | | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Reglamento | 2 | Reglamento Actualizado de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos en el Municipio. | | Número de Reglamentos Actualizados de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos realizados en el año 2019/ Número de Reglamentos Actualizados de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos realizados en el año 2018/100 | Numérico | Trimestral | 0 Reglamentos Actualizados de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos en el Municipio. | 1 Reglamento Actualizado de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos en el Municipio. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 – 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reunión de estudio. | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboración del nuevo reglamento del municipio, respecto a los métodos alternos de solución de conflictos. |  |  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Presentación del proyecto a la autoridad correspondiente para su estudio y aprobación. |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |