**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña  | **4\_Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa.** | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Centro Público de Mediación Municipal |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Capacitar al personal del Ayuntamiento y población en general de las bondades de los medios alternos de justicia. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 82 Dependencias de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Lic. Luis Eduardo López Ramírez, teléfono celular 3338423000, e-mail lic\_eduardo19hotmail.com | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Organizar y ser sede de un Diplomado en Métodos Alternos de Solución de Conflictos, que le otorguen relevancia a San Pedro Tlaquepaque como *un* municipio de paz. |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiada | 82 Dependencias de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  |  |  | X |  |  | 82 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
|  | X |  |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | La profesionalización del personal del H Ayuntamiento en el conocimiento de los Métodos Alternos de Solución de Conflictos y con ello profundizar en la Cultura de la Paz y la equidad de género.-  |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Reuniones con personal de instituto de justicia alternativa. Solicitar el apoyo al ayuntamiento para las instalaciones y el desahogo del diplomado. Desahogo de las sesiones del diplomado. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | X |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Diplomados | 2 | Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa realizados. | Número de Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa realizados en el año 2019/ Número de Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa realizados en el año 2018/100 | Numérico | Trimestral | 0 Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa | 1 Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa |
| Sesiones | 2 | Sesiones realizadas del Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa. | Número de Sesiones del Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa realizados en el año 2019/ Número de Sesiones del Diplomados sobre los métodos de justicia alternativa realizados en el año 2018/100 | Numérico | Trimestral | 0 Sesiones | 32 Sesiones |
| Servidores Públicos | 2 | Servidores Públicos Capacitados en el Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa. | Número de Servidores Públicos Capacitados en el Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa realizado en el año 2019/ Número de Servidores Públicos Capacitados en el Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa realizado en el año 2018/100 | Numérico | Trimestral | 0 Servidores Públicos Capacitados en el Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa | 82 Servidores Públicos Capacitados en el Diplomado sobre los métodos de justicia alternativa |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 – 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reuniones con personal de instituto de justicia alternativa. |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Solicitar el apoyo al ayuntamiento para las instalaciones y el desahogo del diplomado. |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Desahogo de las sesiones del diplomado. |  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |