**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña  | 3\_Difusión del SIDEA. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Registro Civil. |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Existe dificultad para obtener un acta de nacimiento de manera rápida y más siendo de otro estado de la República Mexicana.  |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Orlando García Limón Tel. 38371385 | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Acercar a las comunidades el servicio de expedición de actas, facilitando su traslado y así obtengan con facilidad su documento, a través de la implementación de módulos de expedición de actas de todo Jalisco, así como de todos los estados de la Republica, en zonas específicas en las que por su ubicación geográfica o de mayor necesidad requieran este servicio. |
| G) Perfil de la población atendida o beneficiada | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  |  | X |  |  |  | 1 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M) Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
| $13,540.00 |  | X |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Innovación de los servicios ofertados a través del Registro Civil, con la instalación de módulos de SIDEA que permite la obtención de su documento de forma ágil y expedita, significando un mayor ingreso al Municipio. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Diagnóstico de instalación de módulos de SIDEA. Notificación a la Dirección del Registro Civil del Estado de la instalación de los módulos. Apertura de módulos. Habilitar módulos y dotar equipos de cómputo e impresión. Preparación de diseños para su difusión. Coordinación con proveeduría para la dotación de material de difusión. Difusión integral (medios de comunicación. Diffusion de Spot por radio. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | X |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de avance en la implementación de Módulos SIDEA | Eficiencia | Porcentaje de avance en la implementación de Módulos SIDEA | (No. de módulos SIDEA implementados/No. de módulos SIDEA programados) X 100 | Porcentaje  | Trimestral  | 0% | 100% |
| Incremento en la expedición de Actas Foráneas | Eficiencia | Incremento en la expedición de Actas de Nacimiento Foráneas | (No. de Actas Foráneas expedidas en 2019 - Número de Actas Foráneas expedidas en el año 2018/ No. de Actas Foráneas expedidas en 2018) X 100 | Porcentaje | Trimestral | 0 Actas de Nacimiento Foráneas expedidas | Actas de Nacimiento Foráneas expedidas |
| Incremento en la Recaudación por expedición de Actas Foráneas  | 3 | Incremento de la Recaudación por Expedición de Actas Foráneas. | (Valor 2019 – Valor 2018 / Valor 2018) X 100 | Porcentaje | Trimestral | Valor 2018 | Valor 2019 |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 – 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Diagnóstico de instalación de módulos de SIDEA | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Notificación a la Dirección del Registro Civil del Estado de la instalación de los módulos. | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Apertura de módulos.  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Habilitar módulos y dotar equipos de cómputo e impresión. | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Preparación de diseños para su difusión.  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Coordinación con proveeduría para la dotación de material de difusión.  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Difusión integral (medios de comunicación. Volantas, cuadrillas de promoción). |  |  |  |  |  | X | X | X |  |  |  |  |
| Difusión de Spot por radio. |  |  |  |  | X |  |  | X |  |  |  |  |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |