**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña  | 1\_Campaña de Integración Familiar 2018. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Registro Civil |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Porcentaje sin definir de ciudadanos que carecen de acta de nacimiento que les proporciones una identidad jurídica e Incremento de uniones libres de matrimonio que significa inseguridad familiar ya que al no contar con un documento legal no pueden ejercer derechos de familia como tal, puesto que no está consolidada jurídicamente.  |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 2 Dependencias de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Lic. Orlando García Limón. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Motivar, facilitar e impulsar a la ciudadanía para que mediante la celebración del acto matrimonial o el levamiento del acta de nacimiento, de forma gratuita, le dé certeza jurídica a la familia o adquiera una personalidad jurídica. |
| G)Perfil de la población atendida o beneficiada | 2 Dependencias de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  | X |  |  |  |  | 2 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
| $152,250.00 |  | X |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Celebración de Matrimonios y Registros extemporáneos. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Solicitar al Archivo General del Estado la autorización para llevar a la Campaña Solicitar a Comunicación el Diseño de la publicidad Difusión del Campaña en todos los registros civiles, mediante lomas, trípticos y carteles. Difusión en Medios de Comunicación, radio, prensa escrita por medio de Comunicación Social. Difusión en Sistema DIF Tlaquepaque, mediante lomas, trípticos y carteles. Dar aviso a los Registros Civiles de la Zona Metropolitana, Sistema DIF Tlaquepaque, así como a la Dirección General del Registro Civil del Estado de Jalisco de la realización de la Campaña. Llevar a cabo la revisión de documentos para los actos propios a esta campaña así como la realización de los levantamientos de actas. Llevar a cabo evento de clausura de la Campaña de Integración Familiar 2018. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  X |  |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Incremento en la expedición de Actas de Nacimiento extemporáneas  | 2 | Incremento en la expedición de Actas de Nacimiento | (Número de Actas de Nacimiento Extemporáneas expedidas en el año 2019 - Número de Actas de Nacimiento Extemporáneas expedidas en el año 2018) /100 | Porcentaje | Trimestral | 1,000 Actas de Nacimiento Extemporáneas expedidas | 1,600 Actas de Nacimiento Extemporáneas expedidas |
| Incremento en la expedición de Actas de Matrimonio extemporáneos  | 2 | Incremento en la expedición de Actas de Nacimiento | Número de Matrimonios celebrados en el año 2019/ Número de Actas de Matrimonios celebrados en el año 2018/100 | Porcentaje | Trimestral | 1,200 Matrimonios celebrados | 1,600 Matrimonios celebrados |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Solicitar al Archivo General del Estado la autorización para llevar a la Campaña. |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Solicitar a Comunicación el Diseño de la publicidad |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |
| Difusión del Campaña en todos los registros civiles, mediante lonas, trípticos y carteles, así como de voz a voz. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Difusión en Medios de Comunicación, radio, prensa escrita por medio de Comunicación Social. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Difusión en Sistema DIF Tlaquepaque, mediante lonas, trípticos y carteles. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Dar aviso a los Registros Civiles de la Zona Metropolitana, Sistema DIF Tlaquepaque, así como a la Dirección General del Registro Civil del Estado de Jalisco de la realización de la Campaña. |  |  |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |
| Llevar a cabo la revisión de documentos para los actos propios a esta campaña así como la realización de los levantamientos de actas |  |  |  |  |  |  |  | X | X |  |  |  |
| Llevar a cabo evento de clausura de la Campaña de Integración Familiar 2018 |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |