**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña | | | | 6\_Servicio de preproducción institucional. | | | | | Política Pública | |  | |
| B)Dirección o área responsable | | | | Dirección de Comunicación Social. | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | Carencia de materiales audiovisuales para los eventos especiales del ayuntamiento y del servicio de proveedor externo para los eventos públicos municipales del Premio Nacional de la Cerámica e Informe de Gobierno. | | | | |
| Programa Estratégico | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | | | | 2 Dependencia del servicio público municipal y 1 Organismo Público Descentralizado (OPD). | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Licenciado Sergio Arturo Velasco Duarte. | | | | | Línea de Acción | |  | |
| F)Objetivo específico | | | | Contratación de dos servicios de preproducción para la videograbación de los eventos del Premio Nacional de la Cerámica e Informe de Gobierno, que contribuyan con la difusión y promoción del gobierno a través de materiales audiovisuales de calidad. | | | | |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada | | | | 2 Dependencia del servicio público municipal y 1 Organismo Público Descentralizado (OPD). | | | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | | K)Fecha de Cierre | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | | 30 Septiembre 2019 | | |
|  |  |  | X | |  |  | 3 |
| L)Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M)Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario | | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | | |
| Aportación Municipal | | Participación  Federal / Estatal |
| $ 700,000 | | |  |  | |  | |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Dos servicios de preproducción institucional para la videograbación de los eventos del Premio Nacional de la Cerámica e Informe de Gobierno | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Generación de información a difundir. Licitación de la empresa de video producción. Grabación, edición y presentación de los eventos. Distribución del material de audio y video para difusión. Memoria digital del proyecto de equipamiento. Presentación de Informe Trimestral. | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
| X | | X | | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Servicios | 2 | Servicios de preproducción institucional contratados. | | Número de servicios de preproducción institucional contratados en el año 2019/ Número de servicios de preproducción institucional contratados en el año 2018\*100 | Numérico | Trimestral | 2 servicios de preproducción institucional contratados. | 2 servicios de preproducción institucional contratados. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Generación de información a difundir. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Licitación de la empresa de video producción. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Grabación, edición y presentación de los eventos. |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| Distribución del material de audio y video para difusión. |  |  |  |  |  |  |  |  | X |  |  | X |
| Memoria digital del proyecto de equipamiento. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |