

**“EVALUACIÓN DE PROCESOS Y RESULTADOS DE
LAS TRANSFERENCIAS FEDERALES DEL
RAMO 28 DEL MUNICIPIO DE SAN PEDRO
TLAQUEPAQUE. EJERCICIO FISCAL 2018”**

Segundo Entregable

AVANCES DE INVESTIGACIÓN

Responsable de la Evaluación:

Dr. Antonio Sánchez Bernal

Equipo evaluador:

Dra. Jarumy Rosas Arellano

Dra. Beatriz Adriana Venegas Sahagún

Julio 2019



El segundo entregable del proyecto de evaluación de las transferencias del ramo 28 al gobierno municipal de Tlaquepaque, consta de tres apartados, el primero es la construcción de un cuadro que da cuenta de los montos presupuestales que el gobierno municipal ha ejercido para ofertar los servicios públicos municipales que mandata el artículo 115 constitucional. El segundo apartado muestra un avance de las etapas y productos realizadas por el ayuntamiento para la ejecución de los recursos del ramo 28. Finalmente el tercer apartado reporta la bitacora de trabajo de campo y la guía de entrevistas para los funcionarios municipales elegidos para recabar información.

I. Presupuesto Orientado a la Oferta de Servicios Públicos

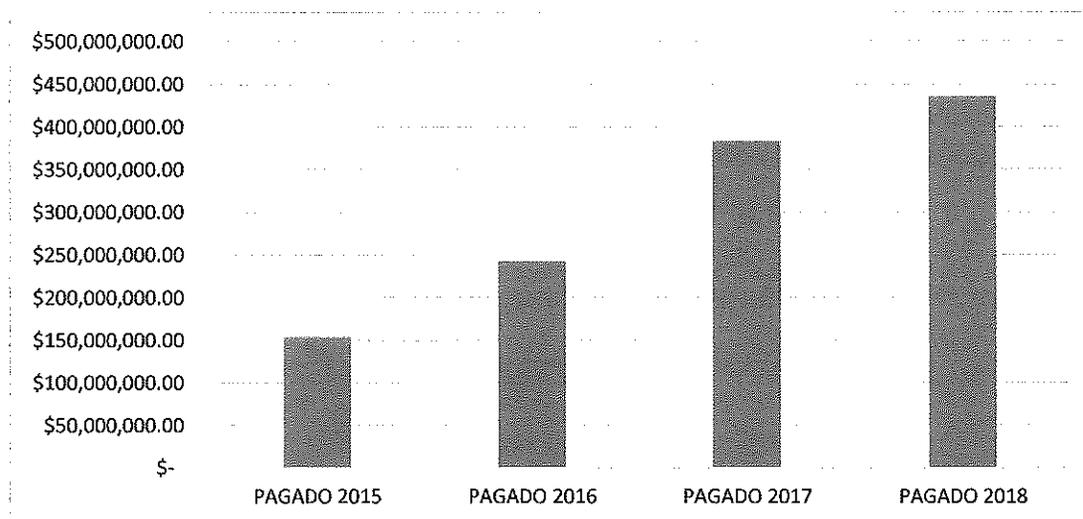
Se realizó un agregado de gasto por servicio público durante el periodo 2015-2018, este último año es el correspondiente al año de estudio, sin embargo tomar una serie de datos más amplia permite observar la tendencia en la orientación del gasto.

Tabla 1. Recursos ejercidos en la Coordinación General de Servicios Públicos del municipio de San Pedro Tlaquepaque 2015-2018					
		PAGADO 2015	PAGADO 2016	PAGADO 2017	PAGADO 2018
0900	Coordinación general de servicios públicos municipales	\$ 153,842,126.76	\$ 242,416,421.71	\$ 362,395,352.38	\$ 400,262,773.82
	Coordinación general de servicios públicos municipales	\$ 9,350,910.21	\$ 5,938,666.29	\$ 7,221,154.99	\$ 7,061,165.53
0910	Departamento de mejoramiento urbano	\$ 2,871,652.50	\$ 2,912,237.49	\$ 2,743,613.36	\$ 2,675,384.87
0911	Área de imagen urbana	\$ 1,534,517.73	\$ 1,828,282.84	\$ 1,856,407.32	\$ 1,371,397.23
	Mejoramiento urbano	\$ 4,406,170.23	\$ 4,740,520.33	\$ 4,600,020.68	\$ 4,046,782.10
0920	Dirección de cementerios	\$ 1,723,093.82	\$ 2,456,927.82	\$ 3,509,654.82	\$ 5,980,469.86
0921	Área administrativa de cementerios	\$ 14,666.66	\$ 120,000.00	\$ 209,160.00	\$ 301,326.79
0922	Área operativa de cementerios	\$ 3,970,928.27	\$ 4,282,428.42	\$ 4,300,425.85	\$ 4,405,410.76
	Cementerios	\$ 5,708,688.75	\$ 6,859,356.23	\$ 8,019,240.67	\$ 10,687,207.41
0930	Administración del rastro y servicios complementarios	\$ 730,696.85	\$ 804,883.29	\$ 1,197,288.59	\$ 1,704,386.90
0931	Área administrativa del rastro	\$ 592,878.81	\$ 576,543.53	\$ 592,661.61	\$ 666,319.92
0932	Área operativa del rastro	\$ 15,951,096.73	\$ 18,646,023.72	\$ 17,880,422.76	\$ 15,392,301.29
0933	Área de resguardo del rastro	\$ 1,476,047.28	\$ 1,548,890.26	\$ 1,369,148.42	\$ 1,399,256.02
	Rastro	\$ 18,750,719.67	\$ 21,576,340.80	\$ 21,039,521.38	\$ 19,162,264.14
0940	Dirección de agua potable, drenaje y alcantarillado	\$ 3,365,029.08	\$ 3,435,731.81	\$ 10,471,706.02	\$ 4,956,746.72
0941	Área técnica de agua potable y alcantarillado	\$ 1,752,792.30	\$ 2,129,503.52	\$ 1,656,168.73	\$ 1,796,716.00
0942	Área calidad del agua	\$ 4,026,641.66	\$ 4,237,672.23	\$ 4,852,174.52	\$ 4,263,015.17
0943	Área operativa de mantenimiento a redes de agua	\$ 3,583,066.37	\$ 4,089,023.67	\$ 3,454,218.99	\$ 3,115,033.46
0944	Departamento de transportación de agua	\$ 6,711,484.01	\$ 7,245,886.71	\$ 7,435,407.90	\$ 7,787,147.04
	Agua, drenaje y alcantarillado	\$ 19,439,013.42	\$ 21,137,817.95	\$ 27,869,676.15	\$ 21,918,658.39
0950	Dirección de alumbrado público	\$ 75,708,366.01	\$ 94,972,258.86	\$ 76,038,598.29	\$ 89,142,235.77
0951	Departamento técnico de alumbrado público	\$ 4,395,889.55	\$ 1,393,319.66	\$ 753,988.87	\$ 1,943,945.27
0952	Área operativa de alumbrado público	\$ 3,589,766.11	\$ 8,740,008.16	\$ 4,126,895.67	\$ 4,135,559.37

	Alumbrado público	\$ 83,694,021.67	\$ 105,105,586.68	\$ 80,919,482.83	\$ 95,221,740.41
0960	Dirección de mantenimiento de vialidades y pavimentos	\$ 12,492,602.81	\$ 15,283,642.77	\$ 17,827,351.44	\$ 19,947,597.88
	Vialidades	\$ 12,492,602.81	\$ 15,283,642.77	\$ 17,827,351.44	\$ 19,947,597.88
0970	Dirección de mantenimiento y conservación		\$ 479,735.97	\$ 613,272.11	\$ 638,763.38
0971	Departamento de mantenimiento de edificios públicos		\$ 4,310,542.93	\$ 6,638,165.23	\$ 8,324,026.18
0972	Departamento de intendencia y vigilancia		\$ 16,335,673.19	\$ 27,521,047.82	\$ 29,102,050.53
	Mantenimiento	\$ -	\$ 21,125,952.09	\$ 55,898,437.25	\$ 72,837,325.25
0980	Dirección de parques y jardines		\$ 13,039,386.43	\$ 22,751,309.99	\$ 23,708,050.06
	Parque y jardines	\$ -	\$ 13,039,386.43	\$ 22,751,309.99	\$ 23,708,050.06
0990	Dirección de aseo publico		\$ 1,794,076.29	\$ 91,904,082.31	\$ 112,022,174.96
0991	Área operativa de aseo publico		\$ 22,175,341.59	\$ 40,181,501.53	\$ 43,664,086.76
0992	Oficina de salud animal		\$ 3,063,948.62	\$ 4,009,528.33	\$ 3,488,744.65
0993	Área clínica		\$ 114,174.91	\$ 206,660.37	\$ 147,059.22
0994	Oficina administrativa		\$ 461,610.73	\$ 1,073,336.56	\$ 1,122,402.23
	Aseo público	\$ -	\$ 27,609,152.14	\$ 137,375,109.09	\$ 160,444,467.82
	TOTAL DE SERVICIOS PÚBLICOS	\$ 153,842,126.76	\$ 242,416,421.71	\$ 383,521,304.47	\$ 435,035,258.97

Fuente: Elaboración propia con información proporcionada por el gobierno del municipio de San Pedro Tlaquepaque

Gráfico 1. Egresos ejercidos en el área de servicios públicos

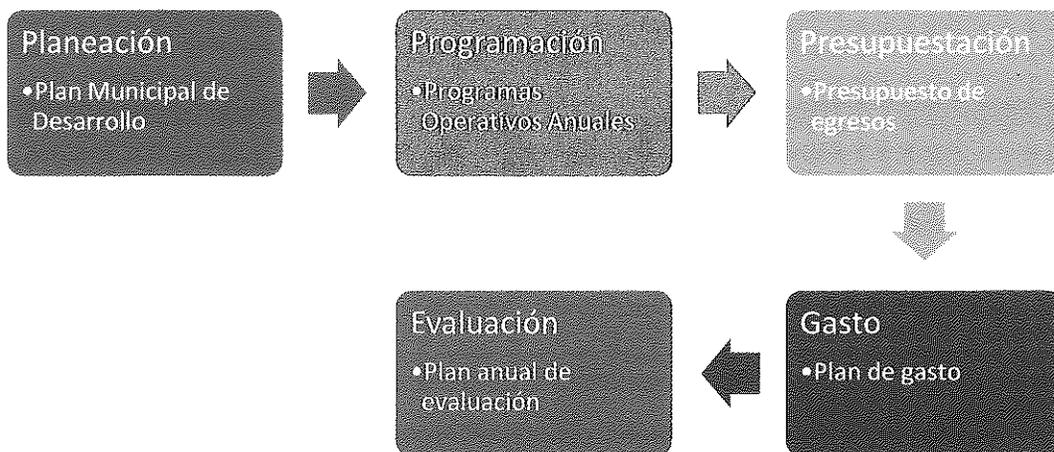


Fuente: Elaboración propia con información proporcionada por el gobierno del municipio de San Pedro Tlaquepaque

II. Etapas del proceso para el ejercicio del Ramo 28 Participaciones

El segundo apartado presenta las etapas que guían el ejercicio de las participaciones y los productos obtenidos en cada etapa.

Figura 1. Etapas del proceso y productos para el ejercicio de participaciones



Fuente: Elaboración propia con información proporcionada por el gobierno del municipio de San Pedro Tlaquepaque

II.1 Planeación

Servicio público	Transversal
Plan Municipal de Desarrollo	<p>"Los ejes de desarrollo sectorial del plan abordan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) La Calidad de Vida mejorando la provisión de agua potable, el acceso a la alimentación, la salud, la educación, la cultura y el deporte, atendiendo prioritariamente a la población vulnerable de jóvenes, madres adolescentes y adultos mayores. 2) La Prestación Eficiente y Eficaz de los Servicios Públicos Municipales bajo criterios de calidad, eficiencia y oportunidad, tanto financiera como operativa. 3) La Cultura de la Legalidad y la Seguridad Ciudadana en torno al cual se articulan áreas como Cultura, Deporte, IMJUVE, COMUCAT, Educación, Participación Ciudadana y el DIF con el objetivo de coordinar y privilegiar las acciones preventivas antes que las correctivas dentro del municipio. <p>2.2. Fortalecimiento institucional para la provisión de los servicios públicos municipales bajo criterios de calidad, eficiencia y oportunidad, tanto financiera como operativa.</p> <p>2.2.1. Elaboración de los Marcos jurídico-administrativos (reglamentos, normas técnicas oficiales, manuales de organización, de procesos, de servicios y de protocolos de actuación) necesarios para asegurar la</p>

	<p>provisión, mantenimiento y conservación de los servicios públicos en el Municipio.</p> <p>2.2.2. Aplicación e incorporación de recursos tecnológicos e informáticos para la provisión, mantenimiento y conservación de los servicios públicos en el Municipio en el Municipio.</p> <p>2.2.3. Certificación de servicios públicos municipales.</p> <p>2.3 Mejora de la recaudación para la provisión de servicios públicos</p> <p>2.3.1 Fortalecimiento de los instrumentos y mecanismos de recaudación municipal</p> <p>2.3.2 Cobertura oportuna de gastos de operación, mantenimiento y reparación vinculados a la prestación de los servicios públicos.</p> <p>2.4 Vinculación y coordinación intra-institucional para la provisión de futuros problemas en la provisión de servicios públicos municipales</p> <p>2.4.1 Estrategia de coordinación para la prevención de asentamientos irregulares.</p> <p>2.4.2 Estrategia de coordinación para la recepción de desarrollos inmobiliarios dentro de norma y en cumplimiento con exigencias municipales.</p> <p>2.4.3. Infraestructura básica para abatir el rezago y la marginación"</p>
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 3. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Panteones
Plan Municipal de Desarrollo	"2.1.11. Proveer un servicio digno de inhumaciones y exhumaciones a todas las personas que lo requieran, así como el mantenimiento integral de los espacios que conforman los cementerios municipales."
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 4. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Rastros
Plan Municipal de Desarrollo	"2.2.4 Eficiente manejo, venta o desecho de bazofia y sangre del rastro municipal. 2.2.5 Correcto desecho o incineración del ganado enfermo no apto para consumo humano 2.2.6 Controlar de forma sistematizada y monitoreada el acceso del número y calidad del ganado."
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 5. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales

Plan Municipal de Desarrollo	"2.1. Cobertura con eficiencia y eficacia de los servicios públicos municipales preferentemente en las colonias que no cuentan con los mismos o en donde su prestación es deficiente. 2.1.1. Cubrir las necesidades de agua potable, drenaje y alcantarillado en las colonias del Municipio, preferentemente a las que no cuentan con el servicio, así como la planeación con desarrollo urbano para las nuevas zonas urbanas."
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 6. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Alumbrado público
Plan Municipal de Desarrollo	"2. Eje Estratégico 2. Prestación eficiente y eficaz de los Servicios Públicos. Mejoramiento de los espacios públicos, alumbrado público, este último va más en el sentido de llevar electrificación a las colonias que no cuentan con luz en sus hogares 2.1.2. Completar la cobertura de alumbrado público y asegurar la prestación del servicio de forma eficiente y continua en las colonias del Municipio, preferentemente a las que cuentan con mayores índices de rezago social o niveles de violencia comunitaria e inseguridad."
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 7. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Calles, parques y jardines
Plan Municipal de Desarrollo	"1.6 Acceso efectivo a la recreación y el deporte 1.6.1. Mejoramiento y consolidación de unidades deportivas. 1.6.2. Rescate y consolidación de los espacios públicos. 1.6.3. Promoción y desarrollo de actividades físicas y deportivas. 2.1.12. Atender eficiente y oportunamente los requerimientos de balizamiento, grafiti, guarniciones, pinta de topes y nomenclatura en el Municipio. 2.1.13. Dar mantenimiento eficiente y oportunamente a las vialidades del Municipio. 2.1.15. Mantenimiento, conservación y gestión de áreas verdes dentro del municipio. 2.1.1.16. Regulación y supervisión del arbolado urbano. 2.1.1.17. Poda constante en zonas de alto riesgo. 2.1.1.18. Modernización, embellecimiento y mantenimiento de edificios y áreas públicas del municipio. 2.4.4. Proporcionar obras de empedrado y/o pavimento en las colonias que tienen calles de tierra."
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 8. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
Plan Municipal de Desarrollo	<p>“2.1.2. Completar la cobertura de alumbrado público y asegurar la prestación del servicio de forma eficiente y continua en las colonias del Municipio, preferentemente a las que cuentan con mayores índices de rezago social o niveles de violencia comunitaria e inseguridad.</p> <p>2.1.3. Asegurar el servicio de recolección de los desechos sólidos en todas las colonias del Municipio.</p> <p>2.1.4. Incrementar la recaudación por parte de la recolección de desechos sólidos contratados por hoteles, moteles, restaurantes, tianguis, fraccionamientos y todos los demás obligados.</p> <p>2.1.5. Eficientar el gasto de combustible con un eficiente sistema de consumo y control sistematizado considerando rendición de litros por kilómetro.</p> <p>2.1.6. Sistematización de incidentes por parte de conductores para determinar sus funciones en relación a sus capacidades y resultados.</p> <p>2.1.7. Control de insumos (filtros, llantas, piezas, aceite) que sean aplicables al área así como identificar irregularidades por uso inadecuado.</p> <p>2.1.8. Evaluación del traslado, calidad de servicio y manejo de la disposición de residuos sólidos de la concesión cumpliendo con normas de salud.</p> <p>2.1.9. Evaluación de barrido y limpieza en las áreas correspondientes en el Municipio”</p>
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

Tabla 9. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Mercados y centrales de abasto
Plan Municipal de Desarrollo	<p>“2.1.14. Rescate y construcción de mercados municipales para acercar productos de la canasta básica a precios accesibles, preferentemente en las colonias pobres del Municipio.</p> <p>3.6.7. Reactivar los mercados municipales como oportunidad para acercar productos de la canasta básica, frescos y a precios accesibles, así como para reactivar la economía local.”</p>
Fuente: Tomado del Plan Municipal de Desarrollo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque 2018	

II.2. Programación

Tabla 10. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Panteones
POA	Montos
No disponible	No disponible
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

Tabla 11. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Rastro
POA	Montos
"Porque te quiero, te cuido"	No disponible
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

Tabla 12. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Agua potable, drenaje, alcantarillado, tratamiento y disposición de aguas residuales
POA	Montos
Propuestas de Infraestructura de agua potable y alcantarillado	\$54'848,389.46
Inventario de descargas de aguas residuales	\$375,000.00
"Programa de Preservación de los Mantos Subterráneos en el Valle de Toluquilla, en el Municipio de San de San Pedro Tlaquepaque"	\$5'011,200.00
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

Tabla 13. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Alumbrado público
POA	Montos
Ampliación, mantenimiento y conservación a la infraestructura de alumbrado público	\$3'952,816
Actualización del censo del sistema de alumbrado público	\$474,029.00
Proyectos de Movilidad Segura 2018	\$6'000,000
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

Tabla 14. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Calles, parques y jardines
POA	Montos
"Activa tu colonia"	No disponible
"Gestión y control de arbolado urbano"	No disponible
"Forestaciones y reforestaciones"	No disponible
"Ser vivo" (sendero eco-educativo rustico)	No disponible
"Plan de Contingencias por temporal de lluvia"	No disponible
"Elaboración de composta" (tritadora)	No disponible
Balizamiento	No disponible
Restauración a Espacios Públicos	No disponible
Un municipio sin grafiti	No disponible
Renovación, diseño y jardinería en Jardín Hidalgo y Andador Independencia	No disponible
Señalización (vertical) restrictiva, preventiva, informativa a 21 colonias del municipio	No disponible
Proyecto de mantenimiento de vialidades principales	\$6'036,050
Proyecto del mantenimiento de vialidades	\$7'968,012.60
Proyecto de adquisición de parque vehicular y maquinaria	\$1'940,980
Proyectos de Mejoramiento de Espacios Públicos con Presupuesto Directo 2018	No disponible
Rescate y Conservación de Espacios Deportivos	\$3,818,838.00
Servicio Permanente de rehabilitación de la infraestructura rural de San Pedro Tlaquepaque. Programa piloto de rehabilitación de 16 km de vialidades alternas	\$1'764,240.00
Vía RecreActiva Metropolitana Tlaquepaque	\$1,742,508.00
Infraestructura Cultural	\$600,000.00
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

Tabla 15. Etapa de planeación del área de servicios públicos municipales	
Servicio público	Limpia, recolección, traslado, tratamiento y disposición final de residuos
POA	Montos
Separación de residuos	No disponible
Prevención en las unidades de la dirección de aseo público	No disponible
Chofer responsable	No disponible
Rezonificación y resignación de rutas a las unidades	No disponible
Operativo de limpieza	No disponible
Servicio de apoyo de descacharrización	No disponible
Estudios técnicos para el diagnóstico y manejo del ex vertedero Las Juntas 1	\$410,000.00
Programa Municipal de Gobierno con Buen Papel " Campaña de Capacitación, Recolección y Reciclaje de Papel en las Dependencias Del Ayuntamiento Municipal de San Pedro Tlaquepaque	\$1,200,000.00
Servicio de recolección de basura	No disponible
Llantera para aseo público	\$280,000.00
Dignificar para incentivar	\$73,000.00
"Descacharrización hasta tu colonia"	No disponible
Cuidemos juntos "Adopta tu canal"	No disponible
Separación de residuos	No disponible
Prevención en las unidades de la dirección de aseo público	No disponible
Chofer responsable	No disponible
Fuente: Tomado del Plan Operativo Anual 2018	

II.3. Presupuestación

En esta etapa se analizará el presupuesto de egresos del año 2018 así como la participación e influencia de los recursos del Ramo 28 en la provisión de los servicios públicos municipales.

II.44. Evaluación

Se realizará un análisis del Plan Anual de Evaluación del año 2018.

III. Bitácora de trabajo de campo

Uno de los puntos clave para poder llevar a cabo este proyecto era la *Identificación de actores clave*, tal como se mencionó en el documento “Primer entregable: Estrategia y Plan de Trabajo”. Para esta etapa se seleccionaron los actores que se encontraban en los puestos clave relacionados con la evaluación de los procesos y resultados de las Transferencias Federales del ramo 28 del año 2018. Cabe señalar que por la naturaleza de la evaluación fue necesario solicitar las entrevista a los funcionarios que estaban en los puestos siguientes en el año 2018, en caso de que esto no fuera posible se entrevistó a los funcionarios actuales. A continuación, se presenta la bitácora de entrevistas, en donde se indica el cargo, nombre del funcionario y fecha y hora de la entrevista.

Tabla 16. Agenda de entrevistas

Cargo	Nombre	Fecha y hora
Director de planeación y programación	Pablo López Villegas	Martes 02 de julio de 2019 a las 10 am
Presidenta de comisión edilicia de planeación	Betsabe Dolores Almaguer Esperanza	Entrevista aún no realizada
Ex presidenta de comisión edilicia de servicios públicos	Eloisa Gaviño Hernández	Martes 02 de julio de 2019 a las 2:30pm
Director de Alumbrado Público	Francisco Flores Corona	Lunes 01 de julio de 2019 a las 2 pm
Director de Aseo Público	Jesús Gabriel Padilla Reta	Lunes 01 de julio de 2019 a las 12 pm
Tesorero Municipal	José Alejandro Ramos Rosas	Entrevista aún no realizada
Director de Ingresos- Egresos	David Mendoza Pérez	Martes 02 de julio de 2019 a las a las 13:00
Presidente de comisión edilicia de hacienda	José Luis Salazar Martínez	Viernes 28 de junio de 2019 a las 12:00pm
Dirección de Obras Públicas	Sergio Adolfo Gutiérrez	Miércoles de julio de 2019 a las 10 am
Director General de Políticas Públicas	María Agustina Rodríguez Morán	Entrevista aún no realizada

Fuente: Elaboración propia

Resulta importante señalar que aún faltan por realizar tres entrevistas, las cuales, por cuestión de agenda de los funcionarios no se han podido programar.

III.1. Guías de entrevistas

“Evaluación de procesos y resultados de las Transferencias Federales del Ramo 28 del municipio de San Pedro Tlaquepaque. Ejercicio fiscal 2018”

Responsable: Dr. Antonio Sánchez Bernal
Equipo Evaluador: Dra. Jarumy Rosas Arellano y Dra. Beatriz Adriana Venegas Sahagún
Correos de contacto: antoniosb64@gmail.com jarumy.rosas@gmail.com y betyvenegas@gmail.com

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Director de Alumbrado Público

1. ¿Cuál es (fue) la participación que tiene la Dirección de Alumbrado Público en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cuál es el proceso que la Dirección de Alumbrado Público implementa (implementó) para definir su Plan Operativo Anual?
3. ¿Qué tipo de colaboración desempeñó la Coordinación de Servicio Públicos en la definición del Plan Operativo Anual de la Dirección de Alumbrado Público?
4. ¿Cómo se define el Presupuesto de Egresos anual de la Dirección de Alumbrado Público?
5. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos de la Dirección de Alumbrado Público? ¿Hay alguna participación por parte de la Coordinación de Servicios Públicos?
6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos de la Dirección de Alumbrado Público?
7. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto en la Dirección de Alumbrado Público?



**Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Director de Ingresos 2018,
Director de Egresos 2019**

1. ¿Cuál es (fue) la participación de la Dirección de en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cómo se define de que partidas son para el Presupuesto de los POAs de las Dependencias? ¿Quién lo define?
3. ¿Qué tipo de colaboración desempeña la Dirección de Ingresos y Egresos en la presupuestación de los POAs?
4. ¿En el Presupuesto de Egresos viene definido la cantidad correspondiente a cada Dependencia y/o Coordinación del municipio?
5. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos del municipio? ¿Con cuáles otras dependencias participan para la construcción del presupuesto?
6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos del municipio?
7. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto de las dependencias?
8. ¿Cómo se define la evaluación?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Director de Aseo Público

1. ¿Cuál es (fue) la participación que tiene la Dirección de Aseo Público en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cuál es el proceso que la Dirección de Aseo Público implementa (implementó) para definir su Plan Operativo Anual?
3. ¿Qué tipo de colaboración desempeñó la Coordinación de Servicio Públicos en la definición del Plan Operativo Anual de la Dirección de Aseo Público?
4. ¿Cómo se define el Presupuesto de Egresos anual de la Dirección de Aseo Público?
5. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos de la Dirección de Aseo Público? ¿Hay alguna participación por parte de la Coordinación de Servicios Públicos?
6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos de la Dirección de Aseo Público?

7. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto en la Dirección de Aseo Público?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con presidente de comisión edilicia de hacienda

1. ¿Cómo se construyó el presupuesto de egresos?
2. ¿Nos puede comentar que otros funcionarios participaron en el proceso de construcción del presupuesto del año 2018?
3. ¿De qué forma los POAS de las áreas de servicios públicos participaron en la elaboración del presupuesto de egresos del año 2018?
4. ¿Cuál es la participación que los regidores, particularmente la Comisión de Hacienda, tuvieron en la conformación del presupuesto de egresos del año 2018?
5. ¿De qué fondo surge el presupuesto para los POAs?
6. ¿Existen partidas especiales para ejercer el fondo del ramo 28?
7. ¿Cómo es el proceso para autorizar el presupuesto de las áreas de servicios públicos señalaron en los POAS del 2018?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Director de Obras Públicas

1. ¿Cuál es (fue) la participación que tiene la Dirección de Obras Públicas en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cuál es el proceso que la Dirección de Obras Públicas implementa (implementó) para definir el Plan Operativo Anual?
3. ¿Qué tipo de colaboración desempeñó la Coordinación de Servicios Públicos en la definición del Plan Operativo Anual de la Dirección de Obras Públicas?
4. ¿Cómo se define el Presupuesto de Egresos anual de la Dirección de Obras Públicas?
5. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos de la Dirección de Obras Públicas? ¿Hay alguna participación por parte de la Dirección de Servicios Públicos?



6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos de la Dirección de Obras Públicas?
7. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto en la Dirección de Obras Públicas?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Director de Planeación y Programación

1. ¿Cuál es (fue) la participación que tiene la Dirección de Planeación y Programación en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cómo se involucra a las demás dependencias en el Plan Municipal de Desarrollo?
3. ¿Cuál es el proceso que la Dirección implementa (implementó) para definir el Plan Operativo Anual?
4. ¿Cómo se realiza el Presupuesto para los POAs? ¿Quién lo define?
5. ¿Cómo se define el Presupuesto de Egresos anual de la Dirección de Planeación y Programación?
6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos?
7. ¿Qué participación tiene en la definición del presupuesto?
8. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto?
9. ¿Quién define la prioridad de los POAs?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con Ex Coordinadora de Servicios Públicos, actual Regidora, Presidenta de la Comisión Edilicia de Servicios Públicos

1. ¿Cuál es (fue) la participación que tuvo la Coordinación de Servicios Públicos en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Cómo apoya (apoyó) la Coordinación de Servicios Públicos para definir los Planes Operativos Anuales de las Direcciones a su cargo?
3. ¿Cómo realizó el Presupuesto para los POAs de las Dependencias a su cargo? ¿Quién lo definió?

4. ¿Qué tipo de colaboración desempeña la Coordinación de Servicios Públicos para la presupuestación de los POAs?
5. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos de la Coordinación de Servicios Públicos? ¿Con cuáles otras dependencias participan para la construcción del presupuesto?
6. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos de la Coordinación de Servicios Públicos?
7. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto en la Coordinación de Servicios Públicos?
8. ¿Se conoce de dónde provienen los fondos para la realización del presupuesto?

Guía de entrevista semiestructurada para entrevista con el Tesorero Municipal

1. ¿Cómo participó la tesorería en la conformación del Plan Municipal de Desarrollo?
2. ¿Se tienen diferenciados y ya etiquetados los ingresos?
3. ¿Cómo se define de que partidas salen los Presupuestos de los POAs de las Dependencias? ¿Quién lo define?
4. ¿Cómo se decide la presupuestación de los POAs?
5. ¿En el Presupuesto de Egresos viene definido la cantidad correspondiente a cada Dependencia y/o Coordinación del municipio?
6. ¿El gasto se tiene diferenciado por partidas y dependencias?
7. ¿Quién participa en el proceso de construcción del presupuesto de egresos del municipio? ¿Con cuáles otras dependencias participan para la construcción del presupuesto?
8. ¿De qué forma se define el Plan de gasto/egresos del municipio?
9. ¿Cómo se lleva el seguimiento del ejercicio del gasto de las dependencias?
10. ¿Cómo se define la evaluación?



Referencias

Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque (2016) *Plan Municipal de Desarrollo 2015-2018*. Disponible en: https://transparencia.tlaquepaque.gob.mx/wp-content/uploads/2016/01/PMD-15-18_.pdf consultado en junio 2019-07-08

Gobierno Municipal de San Pedro Tlaquepaque (2018) *Programas Operativos Anuales. Área de Servicios Públicos*. Disponible en: <https://transparencia.tlaquepaque.gob.mx/articulo15/programas-operativos-anales-2018/>

