**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | Restructura y adaptación de módulos de atención de oficina de pila seca  | Política Pública  |  |
| Dirección o área responsable | Relaciones Exteriores |
| Problemática que atiende la propuesta  | Servicio de calidad |
| Programa Estratégico | X |
| Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias  | Unidad administrativa pila seca(cobertura municipal) |
| Nombre del enlace o responsable  | cesar Rigoberto Moya Rodrígueztel: 35627014 ext. 2217relaciones.exteriores@tlaquepaque.gob.mx | Línea de Acción |  |
| Objetivo específico | Mejora y calidad en servicio de emisión del pasaporte mexicano |
| Perfil de la población atendida o beneficiada | 24, 000 ciudadanos tramitantes anuales  |
| Tipo de propuesta | Beneficiarios | Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | 01 DE OCTUBRE 2018 | 30 SEPTIEMBRE 2019 |
|  |  |  | X | X | X | **(A) Gasto corriente** | **(B) Presupuesto municipal suplementario**  | **(C) Fondos del Gobierno** **Federal o Estatal** |
| Monto total estimado( Sólo para Categorías B y C ) | **Categoría para Presupuesto****(A, B y C)** | Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
| N.A. | N.A. | 30,000.00 M.N. | 100% | N.A. |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Restructura y adaptación de módulos de atención de oficina de pila seca en el servicio otorgado |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Espacios más aptos para atención al usuario |
| Objetivos del programa estratégico  | MEJORA Y CALIDAD EN SERVICIO |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| X | X | X |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
|  | 1, 2  | Pasaportes | Total General Mensual | Emision De Pasaporte | Mensual | Periodo Anterior  | 24000 PasaportesAnuales |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto | N.A. |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| REESTRUCTURA Y ADAPTACION DE MODULOS |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |