**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | Proyecto Dignificar para incentivar | | | | | Política Pública | |  |
| B)Dirección o área responsable | | | | Dirección de Aseo Público | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | ~~Falta de incentivos en motivación efectiva en relación a un espacio digno.~~  Falta de incentivos en relación a un espacio y unidades dignas que motiven a los trabajadores a tener un buen desempeño laboral. | | | | |
| Programa Estratégico | |  |
| D)Ubicación Geográfica/Cobertura de Colonias | | | | Parque vehicular de Aseo Público. | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Mtro. Jesús Gabriel Padilla Reta | | | | | Línea de Acción | |  |
| F)Objetivo específico | | | | Trabajadores motivados por medio de unidades y espacios rehabilitados | | | | |
| G)Perfil de la población atendida o beneficiada | | | | Trabajadores de Aseo Público | | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | |  | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | Octubre 2018 | Noviembre 2019 | | |
|  |  |  | X | | 192 | 29 |  | (b) Presupuesto municipal suplementario | | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | |
| L) Monto total estimado  (Sólo para Categorías b y c ) | | | M) Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | Aportación Municipal | Participación  Federal /Estatal |
|  | | |  |  | |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)4 | Rehabilitar la imagen del Parque Vehicular de Aseo Público | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Que el trabajador este motivado para que de un buen rendimiento, así como dar una buena imagen a la ciudadanía.  Describir las actividades que realizaran para este proyecto | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
|  | | X | | |  | | |
| Nombre del Indicador: | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Porcentaje de avance en la realización de acciones encaminadas a la dignificación de espacios y unidades. | Eficacia | Porcentaje de avance en la realización de acciones encaminadas a la dignificación de espacios y unidades. | | No. de acciones realizadas / No. de acciones programadas) X 100 | Acciones | Trimestral | 0 acciones | 10 Acciones en pro de la motivación del personal |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado 4** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Describir las actividades que realizarán para este proyecto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |