# ANEXO 1: DATOS GENERALES

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | Proyecto de Digitalización de documentos de los 9 Cementerios | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Cementerios |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Al no contar con la información digitalizada se generan retrasos en la atención, además de que se corre el riego de que los documentos resguardados, con el paso del tiempo se deterioren o extravíen. Se está digitalizando el total de documentos que se encuentran actualmente en el archivo general de cementerios con la finalidad de tener una atención más pronta y expedita. |
| Programa Estratégico |  |
| D)Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura Institucional  | Cementerios de: Tlaquepaque Centro, San Pedrito, San Martin de las Flores, Toluquilla, Tateposco, López Cotilla, San Sebastianito, Santa María Tequepexpan y Santa Anita |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Efraín Cabrera Serrano | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Contar con el total de documentos históricos y administrativos digitalizados para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. |
| G)Perfil de la población; e Institución atendida o beneficiada | Población en general  |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | Octubre 2018 | Septiembre 2019 |
|  |  |  | X | 328,802 | 335,391 |  | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| L) Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M) Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
|  | X |  |  |  |

# ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Se espera tener totalmente digitalizado el archivo de los 9 cementerios municipales para así tener una más pronta y objetiva atención a los usuarios de este servicio público., cabe hacer mención que no se ha podido concluir con este proyecto al 100% por no tener las herramientas necesarias. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Se están escaneando actualmente todos y cada uno de los documentos que se encuentran en el interior del archivo general esperando a la brevedad posible tener todo totalmente digital., para lo cual se necesitan discos duros externos con el ánimo de resguardar la información digital.Describir las actividades a realizar para este proyecto  |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  | X | X |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de avance en la del Proyecto de Digitalización de documentos de los 9 cementerios  | Eficacia  | Porcentaje de avance en la digitalización de documentos de los 9 cementerios  | (No. Ce cementerios con documentos digitalizados / No. Total de Cementerios) | Porcentaje  | Trimestral  | Se está arrancando de 0? | 100% |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Se está escaneando actualmente todos los documentos que en físico se encuentran en el archivo general de cementerios. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Describir las actividades necesarias para la realización de este proyecto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |