# ANEXO 1: DATOS GENERALES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña | | | | Proyecto de Digitalización de documentos de los 9 Cementerios | | | | | Política Pública |  |
| B)Dirección o área responsable | | | | Dirección de Cementerios | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | Al no contar con la información digitalizada se generan retrasos en la atención, además de que se corre el riego de que los documentos resguardados, con el paso del tiempo se deterioren o extravíen. Se está digitalizando el total de documentos que se encuentran actualmente en el archivo general de cementerios con la finalidad de tener una atención más pronta y expedita. | | | | |
| Programa Estratégico |  |
| D)Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura Institucional | | | | Cementerios de: Tlaquepaque Centro, San Pedrito, San Martin de las Flores, Toluquilla, Tateposco, López Cotilla, San Sebastianito, Santa María Tequepexpan y Santa Anita | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Efraín Cabrera Serrano | | | | | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | | | | Contar con el total de documentos históricos y administrativos digitalizados para brindar un mejor servicio a la ciudadanía. | | | | |
| G)Perfil de la población; e Institución atendida o beneficiada | | | | Población en general | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | Octubre 2018 | Septiembre 2019 | |
|  |  |  | X | | 328,802 | 335,391 |  | (b) Presupuesto municipal suplementario | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | |
| L) Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M) Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | Aportación Municipal | Participación  Federal / Estatal |
|  | | | X |  |  |  |

# ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Se espera tener totalmente digitalizado el archivo de los 9 cementerios municipales para así tener una más pronta y objetiva atención a los usuarios de este servicio público., cabe hacer mención que no se ha podido concluir con este proyecto al 100% por no tener las herramientas necesarias. | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Se están escaneando actualmente todos y cada uno de los documentos que se encuentran en el interior del archivo general esperando a la brevedad posible tener todo totalmente digital., para lo cual se necesitan discos duros externos con el ánimo de resguardar la información digital.  Describir las actividades a realizar para este proyecto | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
|  | | X | | | X | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Porcentaje de avance en la del Proyecto de Digitalización de documentos de los 9 cementerios | Eficacia | Porcentaje de avance en la digitalización de documentos de los 9 cementerios | | (No. Ce cementerios con documentos digitalizados / No. Total de Cementerios) | Porcentaje | Trimestral | Se está arrancando de 0? | 100% |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto | | | |  | | | | |

# CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Se está escaneando actualmente todos los documentos que en físico se encuentran en el archivo general de cementerios. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Describir las actividades necesarias para la realización de este proyecto |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |