**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | 5\_Programa de prevención de dengue. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Salud Pública. |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | El Municipio de San Pedro Tlaquepaque presenta 50 colonias endémicas con casos de dengue, además de la presencia del vector en prácticamente toda la extensión del municipio. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 2 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Lic. Alan Jesús Barajas Plascencia. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Fortalecer el Programa de prevención de dengue, en colonias endémicas, que nos permita a través de mecanismos de educación, capacitación, higiene y protección la reducir del número de casos de dengue registrados. |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | 2 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
| X |  |  |  |  |  | 2 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
| $40,000 |  |  |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Reducir el número de casos de dengue. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Presentación y autorización del Proyecto Ejecutivo, integrar un equipo de trabajo que cubra las necesidades del programa, instrumentar el programa de trabajo, logística financiera, humana y material necesario y su ejecución operativa. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| X |  |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Colonias | 2 | Porcentaje de Colonias intervenidas para la prevención del dengue | Número de Colonias intervenidas para la prevención del dengue en el año 2019/ Número Colonias existentes en el Municipio\*100 | Porcentaje | Trimestral | 189 existentes en el Municipio | 50 Colonias intervenidas para la prevención del dengue. |
| Personas | 1 | Número de personas capacitadas en prevención del dengue | Número de personas capacitadas en prevención del dengue en el año 2019/ Número total de habitantes en el Municipio\*100 | Porcentaje | Trimestral | 664,193 habitantes en el Municipio | 50,000 personas capacitadas en prevención del dengue. |
| Incidencia de casos de dengue | 1 | Número de personas diagnosticadas con dengue | Número de personas diagnosticadas con dengue en el año 2019/ Número de personas diagnosticadas con dengue en el año 2018\*100 | Porcentaje | Trimestral | 500 personas diagnosticadas con dengue. | 250 personas diagnosticadas con dengue. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Presentación y autorización del Proyecto Ejecutivo. |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Integrar un equipo de trabajo que cubra las necesidades del programa. |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Disponer del programa de trabajo, que especifique logística financiera, humana y material necesario. |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ejecución del programa de trabajo en su etapa operativa. |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |