**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña | | | | Programa de cumplimiento de la normativa que regula las actividades de la Coordinación General y sus dependencias. | | | | | | Política Pública |  |
| Dirección o área responsable | | | | Dirección de Normatividad. | | | | | |
| Problemática que atiende la propuesta | | | | Inconformidad de los usuarios solicitantes de los trámites que ofrece esta Coordinación General. | | | | | |
| Programa Estratégico |  |
| Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias | | | | Municipio de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | |
| Nombre del enlace o responsable | | | | Eduardo Huerta Marcial | | | | | | Línea de Acción |  |
| Objetivo específico | | | | Reducir el número de demandas y sanciones emitidas por autoridades jurisdiccionales o autoridades fiscalizadoras. | | | | | |
| Perfil de la población atendida o beneficiada | | | | Ciudadanía en general | | | | | | | |
| Tipo de propuesta | | | | | Beneficiarios | | Fecha de Inicio | | | Fecha de Cierre | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | 01 de octubre de 2018 | | | 30 de septiembre de 2019 | |
| x |  |  |  | |  |  | **(A) Gasto corriente** | **(B) Presupuesto municipal suplementario** | **(C) Fondos del Gobierno**  **Federal o Estatal** | | |
| Monto total estimado  ( Sólo para Categorías B y C ) | | | **Categoría para Presupuesto**  **(A, B y C)** | | | | Aportación Municipal | | Participación  Federal / Estatal |
|  | | |  |  |  | |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Resoluciones favorables en caso de controversias judiciales; y disminución del número de demandas por la emisión de actos administrativos de la Coordinación General de Gestión Integral de la Ciudad. | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Análisis y estadísticas de las inconformidades que dieron origen a las demandas o inconformidades; formular contestaciones a las demandas o inconformidades, y gestionar la aportación de las pruebas con las que se defenderán los actos administrativos emitidos. | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
| x | |  | | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
|  | 1. Eficacia | Reducción de porcentaje de procesos que generaron observaciones, demandas o sanciones emitidas por autoridades jurisdiccionales | |  |  |  |  | Disminuir el porcentaje de demandas o inconformidades por actos emitidos por las diferentes Direcciones de la Coordinación General. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Análisis y estadísticas de las inconformidades que dieron origen a las demandas o inconformidades. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Formular contestaciones a las demandas o inconformidades, y gestionar la aportación de las pruebas con las que se defenderán los actos administrativos emitidos. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |