**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña  | Mantenimiento en Soldadura. | Política Pública  |  III PRESTACION DE SERVICIOS PUBLICOS EFICIENTES Y CERCANOS |
| B)Dirección o área responsable | Mantenimiento de Edificios Públicos Municipales. |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Los desperfectos relacionados con soldadura en general dentro de los edificios públicos.  |
| Programa Estratégico |  |
| D)Ubicación Geográfica/Cobertura de Colonias /Cobertura Institucional | En la totalidad de los inmuebles públicos. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Velázquez Hernández Francisco 38 38 10 40 pakovel78@hotmail.com | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Mantener en la medida de lo posible en buenas condiciones los inmuebles públicos, llevando a cabo la fabricación, modificación y reparación de puertas y ventanas, fabricación y reparación de tapas de registro, fabricación, modificación y reparación de protecciones peatonales en mercados, escuelas, parques y puentes peatonales, reparación de bolardos y cadenas en zona centro |
| G)Perfil de la población; e Institución atendida o beneficiada | Población y servidores públicos en general. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | Octubre 2018 | Septiembre 2019 |
|  |  | X |  | X | X |  | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| L)Monto total estimado(Sólo para Categorías b y c ) | M) Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
|  | X |  |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Dar atención a la totalidad de órdenes de trabajo con eficiencia. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Llevar a cabo levantamiento en el área que reporta para dictaminar daños y cuantificar material, retiro de material en mal estado para proceder con la reparación,(fabricación, modificación y reparación de puertas y ventanas, fabricación y reparación de tapas de registro, fabricación, modificación y reparación de protecciones peatonales en mercados, escuelas, parques y puentes peatonales, reparación de bolardos y cadenas en zona centro, reparación de aparatos y juegos dentro de áreas verdes y espacios públicos ). |
| Objetivos del programa estratégico |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  |  | x |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada**130 |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de atención a reportes de Mantenimiento a Edificios Públicos en su especialidad de soldadura | Eficiencia  | Porcentaje de atención a reportes de Mantenimiento a Edificios Públicos en su especialidad de soldadura | (No. de reportes atendidos / No. de reportes recibidos) X 100 | Porcentaje  | Trimestral | 0% | 100%= 130 Reportes atendidos |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Atención de las solicitudes recibidas. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Se realizó levantamiento respectivo, quedando pendiente el trabajo solicitado. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Se obtuvo material para realizar el trabajo solicitado. | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |