**ANEXO 1: DATOSGENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | | | | 11\_Módulos Itinerantes. | | | | | Política Pública | |  | |
| B)Dirección o área responsable | | | | Dirección Operativa. | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | Incidencia de situaciones de auxilio, emergencia e información y a su vez crear un acercamiento con la ciudadanía donde se fomente y se incite a la denuncia. | | | | |
| Programa Estratégico | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | | | | 1 Dependencia de la administración pública municipal. | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Lic. Luis Pantoja Magallón. | | | | | Línea de Acción | |  | |
| F)Objetivo específico | | | | Lograr la confianza policía-ciudadano, erradicar la problemática existente y proyectar mayor seguridad en la colonia, mediante la implementación de Módulos Itinerantes que brinden atención personalizada y proximidad con el ciudadano, contacto directo para la atención inmediata de los servicios que lo requieran. | | | | |
| G) Perfil de la poblacióne institución; atendida o beneficiada. | | | | 1 Dependencia de la administración pública municipal. | | | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | | K)Fecha de Cierre | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | | 30 Septiembre 2019 | | |
| X |  |  |  | |  |  | 1 |
| L)Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M)Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario | | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | | |
| Aportación Municipal | | Participación  Federal /Estatal |
|  | | |  |  | |  | | X |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Descentralizar los servicios policiales de atención ciudadana con cobertura en todas las colonias del municipio de San Pedro Tlaquepaque. | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, Presentación y Autorización del Proyecto Ejecutivo. Calendarización de Visitas del Módulo Itinerante. Difusión y socialización en las colonias. Conformación del equipo de atención y logística.V isita de acercamiento en Módulo Itinerante. Presentación de informe trimestral. | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
| X | |  | | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Porcentaje de Visitas | 2 | Número de Visitas del Módulos Itinerante en Colonias validadas en memoria digital | | (Número de Visitas del Módulo Itinerante en Colonias realizadas en el año 2019/Número de Visitas del Módulo Itinerante en Colonias proyectados en el año 2019)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0 Visitas del Módulo Itinerantes en Colonias | 189 Visitas del Módulos Itinerantes en Colonias |
| Porcentaje de Quejas o Reportes | 1 | Número de quejas y reportes captados y atendidos a través del Módulo Itinerante | | (Número de quejas y reportes captados y atendidos través del Módulo Itinerante en Colonias realizadas en el año 2019/Número de quejas y reportes captados y atendidos través del Módulo Itinerante en Colonias proyectados en el año 2019)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0 quejas y reportes captados y atendidos través del Módulo Itinerante | 1,890 quejas y reportes captados y atendidos través del Módulo Itinerante |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, Presentación y Autorización del Proyecto Ejecutivo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Calendarización de Visitas del Módulo Itinerante. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Difusión y socialización en las colonias | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Conformación del equipo de atención y logística | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Visita de acercamiento en Módulo Itinerante. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de informe trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |