**ANEXO 1: DATOS GENERALES.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña | 1\_Modernización Catastral. | Política Pública |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Catastro. |
| C)Problemática que atiende la propuesta | Falta de actualización del padrón catastral. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable | Ing. Ignacio Avalos Abundis. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Proveer datos confiables y actualizados al Municipio que propicie el pago de impuesto justo y equitativo que logre una prestación eficiente y eficaz de los Servicios Públicos, en un ambiente de igualdad Sustantiva, Desarrollo Económico, Equidad Social y trabajo digno y decente propiciando una Cultura de la Legalidad y Seguridad Ciudadana, Buen Gobierno, Participación Ciudadana, Transparencia y Rendición de Cuentas. Lograr el registro de 150,000 predios regulares, mediante liga de padrón técnico GCM y Registral SICAM. |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| H)Tipo de propuesta | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | Febrero 2020 | |
|  |  |  | X |  |  |  |
| L)Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M)Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | |
| Aportación Municipal | Participación  Federal /Estatal |
| $8´000,000.00 | | |  | $ 4´800,000 | $ 4´800,000 | $ 3´200,000 |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Actualizar 189,042 registros de predios catastrales existentes en el municipio. | | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Dotar de equipo de cómputo a la Dirección de catastro, depuración de inconsistencias en los padrones técnico y registral logrando su liga administrativa. Mediante la aplicación de los nuevos sistemas de gestión catastral, trabajo de campo y de investigación interna. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. | | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | | Largo Plazo | | |
| X | | X | | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Tasa de incremento de Registros de Predios Catastrales actualizados. | 2 | Número de registros de predios catastrales. | | (Número de registros de predios regulares actualizados/189,042 predios catastrales existentes en el municipio)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0% | 79% de registros de predios regulares. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. | | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Estudios de requerimientos del proyecto de catastro. | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboración de solicitud a Banobras. |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Elaboración y análisis del proyecto por INEGI. |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Firma del convenio Banobras - Municipio y visto bueno del Banobras. |  |  |  | X | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Licitación de conceptos a suministrar o contratar. |  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |
| Suministro de conceptos contratados. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Programas de depuración. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |