**ANEXO 1**- DATOS GENERALES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa/proyecto/servicio/campaña  | No. 1 Mejora Regulatoria en la Administración Pública Municipal.  | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Jefatura de Mejora Regulatoria  |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | El exceso de trámites en los servicios, permisos y licencias que actualmente proporciona la administración pública, trae como consecuencia la pérdida de ventajas comparativas, en razón de que la actividad económica del Municipio gira principalmente en torno al comercio y la industria de la construcción, mismas que requieren de procedimientos y trámites administrativos simples para desarrollarse exponencialmente. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Lic. Adriana Sevilla Ramírez. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Implementar Estrategias administrativas de perfeccionamiento de regulaciones y la simplificación de trámites y servicios, que permitan consolidar la política de mejora regulatoria al interior del Gobierno Municipal, con lo que se elimina, simplifica y sobre todo digitaliza los procedimientos y actividades del Municipio. |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
| X |  |  |  |  |  | 1 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
|  | X |  |  |  |

**ANEXO 2**. OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Fortalecer procesos de Mejora Regulatoria en la Administración Pública Municipal. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Presentación del Proyecto Ejecutivo autorización y financiamiento. Reunión con los coordinadores generales, direcciones y jefaturas y áreas de la administración pública municipal para proporcionar la información y objetivos que persigue la mejora regulatoria. Designar enlaces de cada dependencia, realizar reuniones con el área de comunicación social para darle difusión. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de avance del Programa de Mejora Regulatoria en la Administración Pública Municipal | Eficiencia | Porcentaje de avance del Programa de Mejora Regulatoria en la Administración Pública Municipal | (Número de estrategias administrativas implementadas/Número total de estrategias administrativas ) X 100 | Porcentaje | Trimestral | 0% | 100% |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **D) Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MZO** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Presentación del Proyecto Ejecutivo autorización y financiamiento. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Toma de Protesta del Consejo Municipal de Mejora Regulatoria  | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Operatividad de Mejora Regulatoria  |  | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x | x |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |