**ANEXO 1: DATOS GENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | Skate Go! | Política Pública  |  |
| Dirección o área responsable | IMJUVET |
| Problemática que atiende la propuesta  | Falta de eventos que motiven la participación y práctica del deporte en jóvenes. |
| Programa Estratégico |  |
| Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias  | Parque Montenegro  |
| Nombre del enlace o responsable  | Valeria Peresarce Del Toro | Línea de Acción |  |
| Objetivo específico | Brindar un espacio de recreación y esparcimiento para los jóvenes que practiquen el deporte del skateboarding. |
| Perfil de la población atendida o beneficiada | Jóvenes de entre 13 a 29 años  |
| Tipo de propuesta | Beneficiarios | Fecha de Inicio | Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Octubre 2018 | Septiembre 2019 |
|  |  |  | x | 170 | 80 | **(A) Gasto corriente** | **(B) Presupuesto municipal suplementario**  | **(C) Fondos del Gobierno** **Federal o Estatal** |
| Monto total estimado( Sólo para Categorías B y C ) | **Categoría para Presupuesto****(A, B y C)** | Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
|  |  |  |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Realización del evento con presencia de jóvenes  |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Gestión del apoyo de una unidad médica para caso de incidentes.Gestión de patrociniosDifusión del eventoRealización del evento  |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| 250 | 500 | 700 |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de Jóvenes ~~asistentes~~ participantes a los eventos  | EFICIENCIAEFICACIACALIDAD | Jóvenes asistentes a los ~~cursos~~ Eventos | Número de jóvenes asistentes a los eventos realizados/Nº de jóvenes esperados a los eventos)X100 | ~~700~~Nº participantes | trimestral | 0 | ~~100%~~700 Jóvenes esperados  |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Gestión del apoyo de una unidad médica para caso de incidentes.Gestión de patrocinios |  | X |  | X | X |  |  | X |  |  |  |  |
| Difusión del evento |  | X | X |  | X | X |  | X | X |  |  |  |
| Realización del evento |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  |  |