**ANEXO 1: DATOSGENERALES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña | | | | 5\_Gestión y seguimiento de necesidades para la construcción de escuelas de nivel básico. | | | | | Política Pública | |  | |
| B)Dirección o área responsable | | | | Dirección de Educación | | | | |
| C)Problemática que atiende la propuesta | | | | Colonias sin infraestructura escolar, demanda de espacios (terrenos) para la construcción de escuelas de educación básica en el municipio. | | | | |
| Programa Estratégico | |  | |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | | | | Colonias que no cuenten con planteles educativos de nivel básico | | | | |
| E)Nombre del enlace o responsable | | | | Dra. Sara Susana Pozos Bravo. | | | | | Línea de Acción | |  | |
| F)Objetivo específico | | | | Generar capacidad de gestión para la consecución en comodato de terrenos para la construcción de escuelas de educación básica primaria y secundaria que dé respuesta a la demanda ciudadana en esta materia, en el Municipio. De San Pedro, Tlaquepaque. | | | | |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada | | | | Habitantes de 4 a 15 años de edad | | | | | | | | |
| H)Tipo de propuesta | | | | | I)Beneficiarios | | | J)Fecha de Inicio | | K)Fecha de Cierre | | |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | | 30 Septiembre 2019 | | |
|  |  |  | X | | falta nº | falta nº |  |
| L)Monto total estimado  ( Sólo para Categorías b y c ) | | | M)Categoría para Presupuesto  (a, b y c) | | | | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario | | (c) Fondos del Gobierno  Federal o Estatal | | |
| Aportación Municipal | | Participación  Federal / Estatal |
|  | | |  |  | |  | | X |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas) | Gestionar la asignación y aprobación de terrenos en comodato para la construcción de escuelas de educación básica. | | | | | | |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Mesas de trabajo con la comisión edilicia de Educación, personal de Obras Públicas, personal de Patrimonio, personal de Sindicatura y personal de Participación Ciudadana. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. | | | | | | |
| Objetivos del programa estratégico |  | | | | | | |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye |  | | | | | | |
| Beneficios | Corto Plazo | | Mediano Plazo | | Largo Plazo | | |
| X | |  | |  | | |
| Nombre del Indicador | **Dimensión a medir** | Definición del indicador | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia** 2. **Eficiencia** 3. **Económica** 4. **Calidad** |
| Porcentaje de avance en las gestiones de asignación y aprobación de terrenos en comodato | 2 | Saber con claridad en que colonias y cuantos terrenos serán aprobados en comodato para la construcción de planteles educativos en el municipio | (Nº de terrenos en comodato aprobados para la construcción de escuelas proyectos entregados aprobados / Total de terrenos integrados en la propuesta para su gestión)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0% | 100% |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto | | |  | | | | |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** | | | | | | | | | | | | |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado** | **2018 - 2019** | | | | | | | | | | | |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Planeación y diseño de mesas de trabajo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestión y seguimientos. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |