**ANEXO 1: DATOSGENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | 5\_Gestión y seguimiento de necesidades para la construcción de escuelas de nivel básico. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Educación |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Colonias sin infraestructura escolar, demanda de espacios (terrenos) para la construcción de escuelas de educación básica en el municipio. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | Colonias que no cuenten con planteles educativos de nivel básico  |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Dra. Sara Susana Pozos Bravo. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Generar capacidad de gestión para la consecución en comodato de terrenos para la construcción de escuelas de educación básica primaria y secundaria que dé respuesta a la demanda ciudadana en esta materia, en el Municipio. De San Pedro, Tlaquepaque. |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | Habitantes de 4 a 15 años de edad  |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  |  |  | X | falta nº | falta nº |  |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
|  |  |  |  | X |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Gestionar la asignación y aprobación de terrenos en comodato para la construcción de escuelas de educación básica. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Mesas de trabajo con la comisión edilicia de Educación, personal de Obras Públicas, personal de Patrimonio, personal de Sindicatura y personal de Participación Ciudadana. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| X |  |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de avance en las gestiones de asignación y aprobación de terrenos en comodato | 2 | Saber con claridad en que colonias y cuantos terrenos serán aprobados en comodato para la construcción de planteles educativos en el municipio  | (Nº de terrenos en comodato aprobados para la construcción de escuelas proyectos entregados aprobados / Total de terrenos integrados en la propuesta para su gestión)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0% | 100%  |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Planeación y diseño de mesas de trabajo. | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Gestión y seguimientos. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |