**ANEXO 1: DATOS GENERALES.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | 3\_Formación Cultural. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Cultura |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | El municipio no cuenta con casas de cultura o sedes consolidadas como espacios culturales que permita a la ciudadanía el acceso a la cultura y sus servicios.  |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | Todo el municipio  |
| E)Nombre del enlace o responsable  | María de los Ángeles García Sánchez. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Establecer una red de clases y talleres de iniciación artística para la atención comunitaria en todo el municipio que garantice la obtención de conocimientos y habilidades, llegando a todas las edades y sectores.  |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | Población del municipio  |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
| X |  |  |  | 8,000 | 8,000 | 1 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
| $400.000.00 |  | X |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | La atención de la población en materia de servicios culturales que asegure su derecho constitucional a la cultura, con lo que obtendrán saberes y conocimientos que les permita una mejor calidad de vida. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Promover y organizar cursos, talleres, congresos, encuentros entre otras acciones de formación para el desarrollo de capacidades que faciliten la participación de las personas en procesos de gestión y producción cultural a través de la Red de Puntos de Cultura. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
|  |  |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Porcentaje de avance en la creación de Red de Puntos de Cultura. | 2 | .Cuantificar los puntos de cultura en el municipio  | Nº de redes de punto de cultura/Nº de redes de punto de cultura programadas)\*100 | Porcentaje | Trimestral | 0 | Meta programada |
| Porcentaje de personas que asisten a clases desagregados por taller, sexo y edad  | 2 | Medir la participación de la ciudadanía que hace uso de los puntos de cultura  | Nº de alumnas y alumnos por edad/Nº de alumnado esperado)\*100 | Porcentaje  | Trimestral | 0 | Meta programada |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Desarrollo de las actividades del programa, cursos, talleres, congresos, encuentros. |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |  |  |
| Evaluación del Programa. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | X | X |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |