ANEXO 1: DATOS GENERALES.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | 7\_Equipamiento e inversión para la transmisión de las sesiones ordinarias de las comisiones edilicias. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Dirección de Comunicación Social. |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | En sesión de cabildo celebrada el 05 de abril de 2017 se resolvió transmitir audio y video de las sesiones ordinarias de las comisiones edilicias en el portal de internet del Gobierno Municipal; instrucción que se ha atendido medianamente, toda vez que no se cuenta al cien por ciento con el equipo necesario. |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 3 Dependencia del servicio público municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Licenciado Sergio Arturo Velasco Duarte. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Grabar audio y video de las sesiones ordinarias de las comisiones edilicias a través de la adquisición de equipo de videograbación y de preproducción institucional, que permitan contar con el material digital y su difusión en el portal de internet del Gobierno Municipal, a efecto de observar la disposición legal de la Ley Federal de Transparencia. |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | 3 Dependencia del servicio público municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  |  |  | X |  |  | 3 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal / Estatal |
| $140,000.00 |  | X |  |  |

ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Equipo de videograbación y de preproducción institucional para la transmisión de sesiones ordinarias de las comisiones edilicias en el portal de internet del Gobierno Municipal y observar la disposición legal de la Ley Federal de Transparencia. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Petición de compra del equipo de video producción. Recepción del equipo de video producción. Grabación de las sesiones ordinarias de H. Cabildo. Transmisión en línea de las sesiones ordinarias de H. Cabildo. Memoria digital del proyecto de equipamiento. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| X |  |  |
| Nombre del Indicador  | Dimensión a medir  | Definición del indicador  | Método del calculo | Unidad de medida | Frecuencia de medida  | Línea base | Meta programada |
| 1. Eficacia2. Eficiencia3. Económica 4. Calidad |
| Equipos | 2 | Equipos de videograbación y de preproducción institucional adquiridos. | Número de Equipos de videograbación y de preproducción institucional adquiridos en el año 2019/ Número de Equipos de videograbación y de preproducción institucional adquiridos en el año 2018\*100 | Numérico | Trimestral | 0 Equipos de videograbación y de preproducción institucional adquiridos. | 1 Equipo de videograbación y de preproducción institucional adquirido. |
| Sesiones | 2 | Sesiones de Cabildo Video grabadas y trasmitidas. | Número de Sesiones de Cabildo Video grabadas y trasmitidas en el año 2019/ Número de Sesiones de Cabildo Video grabadas y trasmitidas en el año 2018\*100 | Numérico | Trimestral | 0 Sesiones de Cabildo Video grabadas y trasmitidas. | 24 Sesiones de Cabildo Video grabadas y trasmitidas. |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto |  |

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES.

|  |
| --- |
| Cronograma Anual de Actividades |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado  | 2018 - 2019 |
| OCT | NOV | DIC | ENE | FEB | MAR | ABR | MAY | JUN | JUL | AGO | SEP |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Petición de compra del equipo de video producción. |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Recepción del equipo de video producción. |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Grabación de las sesiones ordinarias de H. Cabildo  |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Transmisión en línea de las sesiones ordinarias de H. Cabildo. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Memoria digital del proyecto de equipamiento. |  |  |  | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
|  Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |