**ANEXO 1: DATOSGENERALES**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| A)Nombre del programa / proyecto / servicio / campaña  | 4\_Digitalización de la Bolsa de Trabajo del Municipio de San Pedro Tlaquepaque. | Política Pública  |  |
| B)Dirección o área responsable | Departamento de Promoción Laboral. |
| C)Problemática que atiende la propuesta  | Falta de actualización de la página web de Promoción laboral <https://empleos.tlaquepaque.gob.mx/> para brindar el servicio las 24 horas del día, los 365 días del año. Actualmente nuestro servicio solo está disponible de 9:00 a 3:00 de lunes a viernes, sin contar los días festivos y periodos vacacionales.  |
| Programa Estratégico |  |
| D) Ubicación Geográfica / Cobertura de Colonias/Cobertura institucional | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| E)Nombre del enlace o responsable  | Mtra. Nayely Ordaz Fernández. | Línea de Acción |  |
| F)Objetivo específico | Actualizar la página web de Promoción laboral <https://empleos.tlaquepaque.gob.mx/> para brindar el servicio de bolsa de trabajo del municipal de San Pedro Tlaquepaque de forma eficiente, oportuna y ágil, mediante la digitalización del registro de empresas y buscadores de empleo. Y adicionalmente brindar otros servicios como capacitación, aplicación de pruebas psicométricas, sugerencias aplicables a la búsqueda de empleo, etc. Lo que impactara de forma positiva a nuestros usuarios en el encuentro oportuno de opciones laborales y seremos más atractivos para el sector productivo, debido a que el servicio de bolsa de trabajo estará disponible |
| G) Perfil de la población e institución; atendida o beneficiada  | 1 Dependencia de la Administración Pública Municipal. |
| H)Tipo de propuesta | I)Beneficiarios | J)Fecha de Inicio | K)Fecha de Cierre |
| Programa | Campaña | Servicio | Proyecto | Hombres | Mujeres | Instituciones | 01 Octubre 2018 | 30 Septiembre 2019 |
|  |  |  | X |  |  | 1 |
| L)Monto total estimado( Sólo para Categorías b y c ) | M)Categoría para Presupuesto(a, b y c) | (a) Gasto corriente | (b) Presupuesto municipal suplementario  | (c) Fondos del Gobierno Federal o Estatal |
| Aportación Municipal | Participación Federal /Estatal |
|  | X |  |  |  |

**ANEXO 2: OPERACIÓN DE LA PROPUESTA**

|  |  |
| --- | --- |
| Principal producto esperado (base para el establecimiento de metas)  | Página web <https://empleos.tlaquepaque.gob.mx/> del Departamento de Promoción Laboral actualizada. |
| Actividades a realizar para la obtención del producto esperado | Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo. Reunión con Dirección de Sistemas. Entrega de cambios y actualizaciones. Reunión avances. Pruebas de funcionamiento de actualizaciones. Ejecución de cambios y actualizaciones. Memoria fotográfica digital. Presentación de Informe Trimestral. |
| Objetivos del programa estratégico  |  |
| Indicador del programa estratégico al que contribuye  |  |
| Beneficios  | Corto Plazo | Mediano Plazo | Largo Plazo |
| X |  |  |
| Nombre del Indicador  | **Dimensión a medir**  | Definición del indicador  | Método del calculo | **Unidad de medida** | Frecuencia de medida  | Línea base | **Meta programada** |
| 1. **Eficacia**
2. **Eficiencia**
3. **Económica**
4. **Calidad**
 |
| Página web  | 2 | Número de actualizaciones de la página Web del Departamento de Promoción Laboral. | Número de actualizaciones de la página Web del Departamento de Promoción Laboral en el año 2019/ Número actualizaciones de la página Web del Departamento de Promoción Laboral en el año 2018\*100 | Numérico | Trimestral  | 0 actualizaciones Página web del Departamento de Promoción Laboral. | 1 actualización de la Página web del Departamento de Promoción Laboral.  |
| Usuarios | 2 | Número de Usuarios de la página Web del Departamento de Promoción Laboral actualizada. | Número de Usuarios de la página Web del Departamento de Promoción Laboral actualizada en el año 2019/ Número Total de Usuarios de la página Web del Departamento de Promoción Laboral en el año 2018\*100 | Porcentaje | Trimestral | 1,000 Usuarios de la página Web del Departamento de Promoción Laboral. | 3,000 Usuarios de la página Web del Departamento de Promoción Laboral actualizadas. |
| Clave presupuestal determinada para seguimiento del gasto. |  |

**CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES**

|  |
| --- |
| **Cronograma Anual de Actividades** |
| **Actividades a realizar para la obtención del producto esperado**  | **2018 - 2019** |
| **OCT** | **NOV** | **DIC** | **ENE** | **FEB** | **MAR** | **ABR** | **MAY** | **JUN** | **JUL** | **AGO** | **SEP** |
| Elaboración, aprobación y autorización del Proyecto Ejecutivo.  | X | X | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reunión con Dirección de Sistemas  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Entrega de cambios y actualizaciones | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Reunión avances |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Pruebas de funcionamiento de actualizaciones |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Ejecución de cambios y actualizaciones  |  |  |  | X |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Memoria fotográfica digital. | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X | X |
| Presentación de Informe Trimestral. |  |  | X |  |  | X |  |  | X |  |  | X |